

ORDINE DEGLI ARCHITETTI P.P.C DELLA PROVINCIA DI PISTOIA
AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO
DI N° 1 UNITA' DI PERSONALE INQUADRATO NEL PROFILO DI
ADDETTO ALLE ATTIVITA' DI SEGRETERIA

(Categoria A - C.C.N.L. comparto Enti pubblici non economici, posizione economica A2 livello iniziale)

**IL PRESIDENTE DELL'ORDINE DEGLI ARCHITETTI P.P.C.
DELLA PROVINCIA DI PISTOIA**

- in esecuzione delle determinazioni del Consiglio dell'Ordine del 19 febbraio 2018 esecutive;
- vista la L. Regionale 26/7/02, n. 32 (Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro);
- visto il Regolamento Regionale n. 7/R del 4 febbraio 2004, di attuazione degli artt. 22 *bis e ter* della L.R. 26/07/02, n. 32, in materia di incontro fra domanda ed offerta di lavoro ed avviamento a selezione nella P.A.;

rende noto

che è indetta una selezione pubblica per l'assunzione di n. 1 unità di personale in qualità di ***“Addetto alle attività di segreteria”***.

1) Tipologia delle assunzioni e sede di lavoro

L'assunzione di cui sopra è a tempo indeterminato part time (30 ore settimanali).

La sede di lavoro è presso l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Pistoia in Pistoia Via Sant'Andrea, 49 .

2) *Mansioni e inquadramento contrattuale*

Le mansioni corrispondenti al profilo professionale nel quale i candidati verranno assunti sono stabilite, in generale, dalle declaratorie di cui al Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro degli Enti Pubblici non Economici, nonché dalle altre disposizioni legislative e regolamentari comunque vigenti.

3) *Attività da svolgere*

- procedure invio quote annuali iscritti, verifica pagamenti; gestione fornitori; redazione e tenuta prima nota;
- gestione programmi pacchetto “office”;
- gestione archivio pratiche iscritti;
- informazioni all'utenza relative alle modalità di iscrizione, trasferimento, cancellazione e sospensione ;
- tenuta e aggiornamento del Registro Unico;
- collaborazione alla predisposizione e all'invio di materiale informativo in via telematica agli iscritti;
- classificazione, archiviazione e protocollo atti e compiti di supporto;

Ai candidati assunti verrà corrisposto lo stipendio di cui alla categoria A2, livello iniziale, di cui al C.C.N.L., oltre alle indennità di legge e contrattuali.

Si intendono automaticamente estese al rapporto di lavoro le eventuali modifiche che verranno introdotte nella disciplina economica e giuridica del rapporto di lavoro dalla contrattazione collettiva.

4) *Requisiti per la partecipazione alla selezione*

Possono partecipare alla selezione coloro che, alla data di pubblicazione del presente Avviso, possiedono i seguenti requisiti:

- a) essere iscritti negli elenchi anagrafici del Centro per l'Impiego della Regione Toscana;
- b) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- c) godimento dei diritti politici per i cittadini italiani; per i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea: godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza e provenienza;

- d) età non inferiore agli anni 18;
- e) assenza di condanne penali che escludano dal Pubblico impiego;
- f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e non essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, ovvero non essere stati licenziati per le medesime motivazioni o altre previste dal CCNL;
- g) diploma di istruzione secondaria di primo grado (possiede il requisito anche chi abbia conseguito la licenza elementare anteriormente al 1962). Per i cittadini dell'Unione Europea – titolo di studio equiparato a quello italiano. Per i candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero, lo stesso deve essere dichiarato "equipollente" dalle competenti autorità scolastiche italiane. E' cura del candidato, pena l'esclusione, dimostrare ciò mediante la produzione del relativo provvedimento.;
- h) idoneità fisica al servizio continuativo e incondizionato per la mansione di **"Addetto alle attività di segreteria"**;
- i) essere esente da cause di incapacità e incompatibilità all'impiego;
- l) per i cittadini italiani, soggetti all'obbligo di leva: essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo; per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea: di essere in regola, per quanto attiene al servizio militare o civile sostitutivo, secondo le leggi dello Stato di appartenenza;
- m) essere in possesso della patente B;
- n) Almeno sei mesi (anche non continuativi) di pregressa esperienza in Enti Pubblici non economici (così come definiti dal D.Lgs 165 del 30/03/2001 all'art. 1 comma 2) con le medesime mansioni di cui all'oggetto del presente bando ovvero attività di segreteria **(come dipendente diretto dell'Ente oppure come tirocinante con percorso non curricolare.)**

Il possesso dei requisiti richiesti verrà verificato dall'Ordine degli Architetti P.P.C. della Provincia di Pistoia in collaborazione con il Centro per l'Impiego e gli altri uffici pubblici interessati.

Il mancato possesso di uno dei requisiti richiesti comporterà la non assunzione o, qualora venga accertato successivamente alla presa di servizio, la decadenza dal medesimo e la denuncia all'autorità competente in caso di dichiarazioni mendaci.

A norma dell'art. 7, comma 1, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.m.i. è **garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.**

5) Pubblicazione Avviso – Domande di Ammissione

Il presente Avviso sarà pubblicato dal **5 marzo 2018 al 19 marzo 2018** mediante pubblicazione sul sito web dell'Ordine degli Architetti P.P.C. della Provincia di Pistoia (www.architettipistoia.it) e all'Albo dei Centri per l'Impiego di Pistoia e della Toscana, che ne daranno adeguata pubblicità ed informazione ai sensi del Regolamento n. 7/R sopra richiamato.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere predisposta esclusivamente sull'apposito modello debitamente compilato. Il modello è reperibile sia sul sito old.provincia.pistoia.it nella sezione offerte di lavoro presso i Centri per l'Impiego della Regione Toscana.

Il Centro Impiego di Pistoia - Pistoia, provvederà alle procedure di acquisizione delle domande di candidatura ed alla elaborazione della graduatoria relativa (ai sensi dell'art. 41 del Decreto Pres. R.T. 7/R 4/02/2004).

Le domande di partecipazione dovranno pervenire **dal 05/03/2018 entro e non oltre le ore 12.00 del 19/03/2018**, con le seguenti modalità ed invio, sempre allegando copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità:

- presentazione diretta da parte del candidato presso i seguenti Centri per l'Impiego Provinciali, negli orari di apertura al pubblico;

Centro Impiego Pistoia: Via Tripoli 19, 51100 Pistoia.

Tel. 0573 966065 – e.mail: ci.pistoia@regione.toscana.it;

Orario apertura: lunedì, mercoledì, venerdì: 09.00 – 12.30 – martedì e giovedì: 09.00 – 12.30 e 15.00 – 16.30.

Centro Impiego Monsummano Terme: Via Luciano Lama 31/a, 51015 Monsummano Terme.

Tel. 0572 95981 – e.mail: ci.monsummano@regione.toscana.it;

Orario apertura: lunedì, mercoledì, venerdì: 09.00 – 12.30 – martedì e giovedì: 09.00 – 12.30 e 15.00 – 16.30.

Centro Impiego Pescia: Via Dilezza 2, 51017 Pescia.

Tel. 0573 45371 – e.mail: ci.pescia@regione.toscana.it;

Orario apertura: lunedì, mercoledì, venerdì: 09.00 – 12.30 – martedì e giovedì: 09.00 – 12.30 e 15.00 – 16.30.

Centro Impiego Quarrata: Via 4 novembre 119, Vignole - 51039 Quarrata.

Tel. 0573 7073 – e.mail: ci.quarrata@regione.toscana.it;

Orario apertura: lunedì, mercoledì, venerdì: 09.00 – 12.30 – martedì e giovedì: 09.00 – 12.30 e 15.00 – 16.30.

Servizio Territoriale per l'Impiego di Campotizzoro: Viale Luigi Orlando 320, Campotizzoro 51028 San Marcello Pistoiese. Tel. 0573 65778 – e.mail: ci.sanmarcello@regione.toscana.it;

Orario apertura: dal lunedì al venerdì: 09.00 – 12.30

- trasmissione, allegando copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, al Centro per l'Impiego di Pistoia, **(fa fede l'effettivo arrivo entro le scadenze sopra richiamate. NON farà fede il timbro postale);**
- Tramite Poste Elettronica Certificata (PEC) (regionetoscana@postacert.toscana.it).

A tal fine, occorre precisare che i richiedenti dovranno utilizzare, a tutela dell'efficacia probatoria della trasmissione, una propria casella Pec rilasciata da certificato abilitato e dovranno apporre la firma digitale valida e rilasciata da un certificatore abilitato, secondo le previsioni del D.Lgs. nr. 82/2005 su tutti i documenti dove la firma è richiesta.

6) Formazione, modalità di pubblicazione e durata della graduatoria

La graduatoria sarà redatta dal Centro per l'Impiego di Pistoia, secondo i criteri del carico di famiglia, del reddito e di iscrizione allo stato di disoccupazione, così come meglio specificato nell'allegato A del sopra richiamato Regolamento Regionale 7/R e sarà pubblicata sul sito web dell'Ordine degli Architetti della Provincia di Pistoia (www.architettipistoia.it) e presso il Centro per l'Impiego di Pistoia entro 30 giorni dalla data di scadenza dell'avviso e resterà esposta per 10 (dieci) giorni.

7) Ricorsi

La titolarità del procedimento amministrativo successivamente alla pubblicazione della graduatoria, è attribuita al competente Ufficio dell'Ordine degli Architetti P.P.C. della Provincia di Pistoia, che potrà esercitarla anche per il tramite del Centro per l'Impiego di Pistoia.

Entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, i candidati potranno presentare opposizione all'Ordine degli Architetti P.P.C. della Provincia di Pistoia, solo ed esclusivamente tramite il Centro per l'Impiego di Pistoia, avverso la posizione nella graduatoria se la stessa deriva da errori di calcolo del punteggio. L'eventuale rettifica sarà effettuata nei 10 giorni successivi;

La modalità di invio del Ricorso sarà: per fax, posta o altro mezzo).

La graduatoria avrà validità fino alla totale copertura dei posti previsti nell'Avviso e, comunque, per un termine non superiore a sei mesi dalla pubblicazione della graduatoria stessa.

8) Modalità di svolgimento prova selettiva

La convocazione per la prova selettiva, a cura dell'Ordine degli architetti della Provincia di Pistoia, avverrà secondo l'ordine della graduatoria.

Ai sensi dell'art. 38 del Regolamento Regionale n. 7/R del 4 febbraio 2004, detta prova selettiva, volta al solo accertamento dell'idoneità dei candidati a svolgere le mansioni del profilo professionale richiesto per il posto di cui alla presente offerta, verterà in una prova pratica attitudinale indicata al prossimo punto.

9) Modalità di accertamento dell'idoneità

Prova pratica atta a stabilire l'idoneità del candidato relativamente alle attività da svolgere sopra riportate. La prova pratica consisterà sulla simulazione di una o più attività delle seguenti:

- gestione programmi pacchetto "office";
- pratiche di Segreteria
- nozioni di legislazione in campo ordinistico e attività ente pubblico non economico anche con compilazione di un formulario su quesiti

Per l'assunzione di cui al presente Avviso la suddetta prova si svolgerà entro 30 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, con le modalità di seguito indicate.

I candidati che hanno diritto alla convocazione alla prova selettiva (numero doppio dei posti da ricoprire ai sensi dell'art. 37 c. 2 del Regolamento Regionale) e saranno convocati a mezzo telegramma almeno 2 giorni prima della prova stessa, a cura dell'Amministrazione. Detto telegramma riporterà data, ora e luogo in cui si svolgerà la prova medesima.

Fanno fede i riferimenti di residenza, domicilio e recapito telefonico contenuti nelle autocertificazioni sottoscritte, l'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione da parte dei concorrenti oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nell'autocertificazione medesima, né per eventuali disguidi telegrafici comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La selezione è volta ad accertare esclusivamente l'idoneità dei candidati a svolgere le mansioni proprie della qualifica o profilo professionale del posto offerto.

Le operazioni di selezione sono pubbliche.

Alle operazioni di selezione provvederà una commissione nominata allo scopo dall'Ordine Architetti P.P.C. della provincia di Pistoia.

La mancata presentazione alla prova selettiva e la rinuncia all'assunzione in servizio senza idoneo e certificabile motivo sarà considerata come rinuncia e comporterà la cancellazione dalla graduatoria e l'immediata comunicazione al Centro per l'Impiego di Pistoia per i provvedimenti di competenza.

Comportano altresì la cancellazione dalla graduatoria la inidoneità ai posti offerti e l'assenza dei requisiti richiesti dal presente Avviso (anche se intervenuta successivamente alla sua pubblicazione).

Per essere ammessi a sostenere la prova di selezione i candidati dovranno esibire, a pena di esclusione, carta di identità valida ovvero un altro documento di identità valido.

10) Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 11 del Decreto Legislativo 30.06.2003, n° 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale dell'Ordine degli Architetti P.P.C. della Provincia di Pistoia per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati eventualmente automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica dei candidati.

Gli interessati godono dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo, tra i quali il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Ordine degli Architetti P.P.C. della Provincia di Pistoia .

11) Norme di salvaguardia

Per quanto non particolarmente contemplato nel presente Avviso si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

L'Ordine degli Architetti P.P.C. della Provincia di Pistoia si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di sospendere o revocare il presente Avviso, ove ricorrano validi motivi, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per ulteriori chiarimenti e informazioni di carattere generale, gli interessati potranno rivolgersi alla segreteria dell'Ordine degli Architetti P.P.C. della Provincia di Pistoia in Via Sant'Andrea, 49 a Pistoia (tel.e fax. 0573 367676 – e.mail: architettipistoia@awn.it) nel seguente orario: tutti i giorni feriali dalle ore 10.00 alle ore 12.00 escluso il sabato.

Pistoia, li 27 febbraio 2018

Il Presidente
Dott. Arch. Paolo Caggiano

