



Ordine degli Architetti,
Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori
della Provincia di Pistoia

Pistoia, 13 marzo 2018

Prot. n. 507

pos. 48c

A TUTTI GLI ISCRITTI
LORO SEDI

OGGETTO: AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE CONTINUO - Obblighi e esoneri – comunicazioni

Come è ben noto, ai sensi del D.P.R. n. 137/2012, tutti gli iscritti all'Albo, **hanno l'obbligo dell'aggiornamento professionale continuo.**

In conformità a quanto disposto dalle Linee Guida in vigore dal 1.1.2017, **il n. di crediti da conseguire nel triennio è n. 60 CFP** - di cui 48 per formazione e 12 per discipline ordinistiche (deontologia) -

Non c'è più l'obbligo del minimo dei crediti da conseguire annualmente.

Le casistiche, normate dal CNAPPC, per le quali l'iscritto può fare istanza di esonero, sono le seguenti:

- maternità, paternità ed adozione
- malattia grave o infortunio che determinino l'interruzione dell'attività professionale per almeno 6 mesi continuativi
- non esercizio professionale neanche occasionalmente per tre anni (*si intendono i tre anni antecedenti alla data di richiesta dell'esonero*).; **ed I requisiti devono sussistere alla data in cui viene fatta la richiesta di esonero.**
- altri casi di documentato impedimento derivante da cause di forza maggiore e situazioni di eccezionalità
- docenti universitari a tempo pieno ai quali è precluso l'esercizio della libera professione (l. 382/1980).

Le istanze di esonero devono essere presentate annualmente entro la fine dell'anno per il quale si richiede l'esonero.

La richiesta di esonero va rinnovata ogni anno, in quanto potrebbero cambiare le condizioni per le quali era stata approvata la richiesta stessa.

A tal proposito, ricordiamo che tutte le istanze inviate attraverso la piattaforma IMATERIA, sono autocertificazioni e, come tali, devono essere accompagnate dal documento di riconoscimento, pena la nullità della richiesta.

Cordiali saluti.

Il Presidente
Dott. Arch. Paolo Caggiano



MODALITA' PER RICHIESTA DI ESONERO DALLA FORMAZIONE.

l'iscritto che voglia chiedere l'esonero per la formazione, il riconoscimento di crediti, attraverso la propria scrivania virtuale potrà predisporre l'istanza ed inviarla direttamente all'Ordine professionale.

Di seguito si riportano i passi necessari:

accedere a IMATERIA con nome utente e password
andare su "gestione formazione"; si aprirà la seguente finestra:



cliccare su "le mie certificazioni" ;
cliccare su "nuova istanza";

a questo punto sarà sufficiente compilare ogni campo dell'istanza (già sono state previste le tipologie di richiesta)

nelle NOTE è **necessario specificare in sintesi il motivo della richiesta e la posizione lavorativa al momento** (non svolgo la libera professione, non ho p.iva, non svolgo a nessun titolo e in nessuna forma attività di architetto, sono dipendente con ruolo diverso da quello di architetto ..., etc. etc.)

Al termine, essendo una autocertificazione, sarà necessario allegare il documento di riconoscimento in pdf. Nel caso non venga allegato il documento, il sistema non permette l'invio della istanza.

Completato questi passaggi, cliccare su "invia certificazione".

A QUESTO PUNTO L'ISCRITTO NEL PROPRIO PROFILO, POTRA' VISIONARE L'ITER DELLA PRATICA.

L'Ordine professionale, ricevuta l'istanza, dopo la valutazione interna, approverà o meno l'istanza.