



**COMUNE DI UZZANO**  
PROVINCIA DI PISTOIA  
AREA TECNICA:  
UFFICIO URBANISTICA, LL.PP. e AMBIENTE

Piazza Unità d'Italia n. 1, 51010 Uzzano (PT)  
P.I. 00328540471

Tel. 0572.44771 Fax. 0572.452116  
www.comune.uzzano.pt.it

H:\12) Sezione Urbanistica\37) ALIENAZIONI\Nuovo Bando.docx

**AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA DI DOMANDE FINALIZZATE ALL'ALIENAZIONE DI TERRENI E/O MANUFATTI DI PROPRIETA' COMUNALI INSERITI NEL PIANO DELLE ALIENAZIONI**

**ALLEGATO 1**

**Il Responsabile dell'Area Tecnica Comunale**

In esecuzione della Delibera di Giunta Comunale n.47 del 13.10.2017 e della Delibera del Consiglio Comunale n.11 del 19.02.2018, nonché della propria Determinazione n° 157 del 29/12/2018;

**Rende Noto**

Che a partire **dal giorno 07/01/2019 e fino al 15/02/2019 ore 12:00** è possibile presentare domanda per acquisire terreni e/o manufatti di proprietà comunale inseriti nell'elenco di cui alla Delibera di Consiglio Comunale qui di seguito richiamata e precisamente la n.11 del 19.02.2018.

**Art.1**

**Descrizione immobili: elenco dei beni immobili**

Si riporta a seguire la specifica dei lotti di terreno in vendita, con il presente bando:

N	Denominazione	Ubicazione	Dati Catastali			Categoria/ Qualità e Classe	Superfici al mq.	Valore di mercato /mq.	Valore del bene	
			Fg	Particella	Subalterno					
1	Magazzino comunale	Via 8 Marzo	5	579	14	Opifici			350.000,000	
							<b>TOTALE BASE D'ASTA</b>	<b>350.000,00</b>		
2	Ex depuratore di Uzzano Castello	Via Colli per Uzzano	3	238		Incolt. Prod. Classe unica	750	€ 23,75	€ 17.814,75	
	Ex depuratore di Uzzano Castello	Via Colli per Uzzano	3	439		Uliveto - Classe 1	65	€ 23,75	€ 1.543,95	
	Ex depuratore di Uzzano Castello	Via Colli per Uzzano	3	440		Uliveto - Classe 1	7	€ 23,75	€ 166,27	
	Ex depuratore di Uzzano Castello	Via Colli per Uzzano	3	441		Area Rurale	20	€ 23,75	€ 475,06	
							<b>TOTALE BASE D'ASTA</b>	<b>20.000,00</b>		
3	Appezamenti Vari	Territorio comunale		vari					30.000,000	
							<b>TOTALE BASE D'ASTA</b>	<b>30.000,00</b>		
4	Lavatoi Uzzano Castello	Piazza Don Minzoni	3	385		Costruzioni e fabbricati per speciali esigenze pubbliche			8.000,000	
							<b>TOTALE BASE D'ASTA</b>	<b>8,000,00</b>		

5	Area di proprietà Comunale Località Forone	Via Umbria	10	31		Semin. Arbora. Classe 2	570	78,74	44.881,80
	Area di proprietà Comunale Località Forone	Via Umbria	10	248		Semin. Arbora. Classe 2	1486	78,74	117.007,64
	Area di proprietà Comunale Località Forone	Via Umbria	10	411		Semin. Arbora. Classe 2	1500	78,74	118.110,00
							<b>TOTALE BASE D'ASTA</b>		<b>280.000,00</b>
6	Area di proprietà Comunale Località Forone	Via Umbria	10	409		Semin. Arbora. Classe 2	604	42,00	25.368,00
							<b>TOTALE BASE D'ASTA</b>		<b>25.368,00</b>
7	Lavatoio lungo SR 435 Lucchese	SR 435 Lucchese	5	582		bene comune non censibile			10.000,00
							<b>TOTALE BASE D'ASTA</b>		<b>10.000,00</b>

I valori di cui sopra sono da intendersi al netto dell'IVA, se ed in quanto dovuta.

## **Art. 2 Modalità di Alienazione - Disposizioni generali**

I soggetti interessati all'acquisto dei lotti sopra descritti, sono invitati a presentare apposita istanza per l'acquisto di uno o più lotti, e allo scopo dovranno far pervenire, apposita domanda con relativa offerta.

Il prezzo non potrà essere inferiore al prezzo indicato nella Delibera di Consiglio Comunale n.11 del 19.02.2018, **salvo che per il lotto 3, dove essendo prevista la alienazione di porzioni di terreno a richiesta degli interessati, l'offerta presentata sarà vagliata da apposita commissione che dovrà determinarne la congruità e accettabilità o la irricevibilità;**

Nel caso di più di una domanda per lotto la vendita sarà effettuata con il **criterio del miglior prezzo rispetto all'importo stabilito**, così come indicato nella tabella di cui al precedente Art.1.

Se nel caso le offerte pervenute relative ad un lotto fossero di importo uguale sarà richiesto agli offerenti di presentare una OFFERTA MIGLIORATIVA salvo i seguenti casi che daranno il diritto diretto al concorrente che dimostrerà di possederli:

- 1) Unico confinante di un terreno non dotato di autonoma potenzialità edificatoria e privo di interesse agricolo;
- 2) Manufatto di proprietà comunale insistente su proprietà privata;
- 3) Porzione di fabbricato di proprietà dell'ente, facente parte di immobile di proprietà privata, con difficoltà di utilizzazione autonoma;
- 4) Se l'alienazione avviene a favore delle amministrazioni dello Stato, delle Province e degli altri enti pubblici in genere;
- 5) Se trattasi di permuta;

La vendita dei terreni è subordinata comunque all'esercizio del diritto di prelazione da parte dei soggetti aventi diritto, ai sensi della **Legge 14 agosto 1971 n.817 (ex art.8 Legge 590/65)**.

Subito dopo l'aggiudicazione provvisoria verrà data comunicazione dell'esercizio della prelazione, a mezzo raccomandata A/R, ai soggetti aventi diritto se presenti e titolari.

Il destinatario della notifica avrà trenta giorni di tempo dalla ricezione della raccomandata per esercitare il diritto alla prelazione. Nel caso gli aventi diritto esercitino la prelazione, l'aggiudicatario provvisorio verrà dichiarato decaduto dall'aggiudicazione provvisoria e sarà provveduto a individuare il nuovo aggiudicatario.

Si darà luogo all'aggiudicazione anche nel caso di un solo offerente per ogni singolo lotto, la cui offerta sia superiore o uguale al prezzo base fissato nel bando di gara.

Non è consentita, direttamente e/o indirettamente, la presentazione di più offerte da parte dello stesso soggetto riferite al medesimo lotto.

Non è consentita la presentazione di offerte dopo la scadenza del termine di presentazione.

Gli immobili sono venduti nello stato di fatto, di diritto e con le destinazioni in cui si trovano, con le relative accessioni e pertinenze, diritti, servitù attive e passive.

L'aggiudicazione definitiva è fatta a favore dell'offerta migliore con apposita determinazione del Responsabile del Servizio.

Le offerte sono immediatamente vincolanti per l'offerente mentre ogni effetto giuridico nei confronti dell'Amministrazione consegue dall'aggiudicazione definitiva.

Dopo la scadenza del termine di presentazione e' ammessa la trattativa privata diretta per i lotti di cui non è stata presentata offerta quando il bene ha un valore inferiore a € 20.000 (Euro ventimila/00);

### **Art. 3 Forme di Pubblicità**

Il comune adotta la seguente procedura per dare la dovuta pubblicità all'avviso:

- 1) In via generale mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on line, inserimento sul sito internet del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente", inserimento sul sito nella sezione NEWS e comunque anche mediante altri canali ritenuti idonei;
- 2) In maniera più mirata mediante l'invio dell'avviso/lettere di invito: associazioni di proprietari immobiliari a livello provinciale e regionale; associazioni o sindacati di inquilini provinciali o regionali, associazioni di costruttori, agenzie o associazioni di agenzie o associazioni di agenzie di intermediazione immobiliare, ordini professionali e a chi ha già fatto richiesta negli anni precedenti di poter acquisire beni di proprietà comunale;

### **Art. 4 Condizioni generali di vendita**

La vendita è effettuata con l'osservanza delle seguenti condizioni generali:

- 1) La vendita si intende effettuata a corpo e non a misura, con i medesimi oneri e nello stato di fatto e di diritto nel quale l'immobile si trova;
- 2) L'acquirente s'intende obbligato sin dal momento della presentazione dell'offerta ad acquistare;
- 3) Il comune, invece, è obbligato alla stipula del contratto di vendita solo dopo che sia stata adottata la determinazione di aggiudicazione definitiva;
- 4) L'acquirente subentra in tutti i diritti e gli obblighi del Comune rispetto ai beni immobili;

### **Art. 5 Termine ultimo per il ricevimento delle offerte**

Le offerte, in lingua italiana, dovranno essere trasmesse entro le ore **12:00 del giorno 15.02.2019** all'indirizzo dell'Ente appaltante con le modalità previste al successivo Articolo 7)

### **Art. 6 Valutazione delle offerte**

La valutazione delle offerte sarà effettuata mediante commissione che sarà nominata dopo la scadenza delle offerte. I risultati delle valutazioni della commissione saranno resi noti pubblicamente con i canali di cui ai precedenti articoli.

### **Art. 7 Requisito di partecipazione**

Possono partecipare al presente bando persone fisiche e giuridiche in possesso dei requisiti si seguito precisati:

### **Persone fisiche**

- che non hanno a proprio carico sentenze definitive di condanna che determinano incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 120 della l. 689/91;
- che non risultano essere state interdette, inabilite o fallite e che non abbiano in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;

### **Persone Giuridiche**

- munite di iscrizione al registro delle Imprese (indicare il numero e camera di commercio e il nominativo delle persone designate a rappresentare ed impegnare la società);
- i cui soci non siano stati interdetti, inabilitati o dichiarati falliti. I soci non devono avere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;
- i cui soci non abbiano a proprio carico sentenze definitive di condanna che determinano incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 120 L. 689/91;
- la società interessata non si deve trovare in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo, amministrazione controllata. La società non deve aver in corso procedure per la dichiarazione di una delle predette situazioni.

## **Art. 8**

### **Modalità di presentazione dell'offerta**

I soggetti interessati all'acquisizione di beni comunali dovranno far pervenire entro il termine di cui al precedente Articolo 5) all'indirizzo del Comune di Uzzano – Ufficio Protocollo, Piazza Unità d'Italia n.1, la propria proposta irrevocabile di acquisto contenente le seguenti indicazioni e dichiarazioni in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n.445/2000 sull'apposito **Modello A**) allegato al presente bando.

L'istanza **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (MODELLO A) in BOLLO** dovrà essere debitamente sottoscritta dall'interessato, alla quale deve essere allegata, PENA DI ESCLUSIONE:

- **Copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;**

- **Pagamento diritti di segreteria per istruttoria e nomina commissione**

"Causale DIRITTI SEGRETERIA ALIENAZIONE TERRENI" pari a 200,00 Euro mediante pagamento con bollettino di conto corrente postale n°111518 con o versamento sul c/c bancario intestato al Comune di Uzzano (PT), Tesoreria Comunale "BANCA DI PESCIA - CREDITO COOPERATIVO – Filiale di Uzzano - IBAN IT22T0835870550000000750991"

Procura speciale in originale o in copia autenticata (solo nel caso in cui il concorrente partecipi alla gara a mezzo procuratore).

- **Cauzione Provvisoria pari al 10% del valore offerto da versare mediante:**

Versamento mediante pagamento con bollettino di conto corrente postale n°111518

Versamento sul c/c bancario intestato al Comune di Uzzano (PT), Tesoreria Comunale "BANCA DI PESCIA - CREDITO COOPERATIVO – Filiale di Uzzano - IBAN IT22T0835870550000000750991"

Assegno circolare intestato al Sindaco del Comune di Uzzano

La causale da indicare sarà "CAUZIONE PER ALIENAZIONE TERRENI"

- **Estratto catastale e/o planimetrico in scala con indicazione del bene di cui si chiede l'acquisto**

Il tutto dovrà essere contenuto in un plico che dovrà riportare all'esterno, oltre alle generalità dell'offerente, la seguente dicitura:

**"VENDITA DEI BENI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE e OFFERTA PER IL LOTTO NUMERO ....." (specificare il numero del lotto).**

La domanda potrà pervenire anche tramite PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Uzzano [comuneuzzano@postecert.it](mailto:comuneuzzano@postecert.it)

In questo caso tutta la documentazione dovrà essere firmata in maniera digitale;

L'Amministrazione Comunale è esonerata dalle responsabilità conseguenti ad eventuali ritardi postali o delle agenzie di recapito autorizzate o di problemi informatici che ritardino la notifica della PEC.

L'offerta, a pena di esclusione, non può essere condizionata ed espressa in modo indeterminato, non può essere di importo inferiore a quello posto a base d'asta.

In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale.

L'offerta non deve riportare cancellazioni, aggiunte o correzioni che ne impediscano la buona comprensione.

In caso di partecipazione alla gara per più lotti, ogni singola offerta economica dovrà essere predisposta e confezionata separatamente dalle altre. Per ogni lotto va presentata un'offerta singola in busta chiusa.

La domanda di partecipazione ed il relativo allegato dovrà essere inviata esclusivamente con una delle seguenti modalità alternative:

**Via posta** tramite raccomandata a/r al seguente indirizzo: Comune di Uzzano, Piazza Unità d'Italia n. 1, 51010 Uzzano (PT), fermo restando che l'Amministrazione comunale non può essere ritenuta responsabile per ogni disguido di qualsiasi natura che determini ritardo nella presentazione rispetto al termine sopra indicato, che ha carattere perentorio;

**Consegna cartacea a mano**, direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Uzzano, sito al piano terreno della Sede Comunale posta in P.zza Unità d'Italia n. 1 ad Uzzano (PT), negli orari di apertura del medesimo;

**Via PEC** all'indirizzo di posta elettronica certificata istituzionale del Comune di Uzzano [comuneuzzano@postecert.it](mailto:comuneuzzano@postecert.it), in tal caso la domanda dovrà essere trasmessa in formato pdf e firmata digitalmente, unitamente a copia del documento di identità personale in corso di validità ed a tutta la documentazione, sopra richiamata, sempre in formato pdf, a pena di esclusione.

Tutti i modelli, "Modulo A", sono reperibili presso l'Area Tecnica del Comune di Uzzano e sul sito internet [www.comune.uzzano.pt.it](http://www.comune.uzzano.pt.it);

## **Art. 9** **Modalità di aggiudicazione**

Si provvederà all'aggiudicazione alla migliore offerta, purchè superiore o uguale a quella indicata dall'amministrazione;

In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello espresso in lettere, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione.

Si procederà all'aggiudicazione provvisoria anche nel caso di presenza di un'unica offerta valida.

**In caso di uguale offerta economica si procederà nei modi indicati all'articolo 2) assegnando un congruo tempo per formulare una eventuale offerta migliorativa.**

Delle operazioni eseguite sarà redatto il relativo verbale di gara con l'aggiudicazione provvisoria.

L'aggiudicazione si intenderà definitiva per l'Ente soltanto dopo che saranno intervenute le approvazioni di legge, ivi compresa la verifica dell'esercizio del diritto di prelazione da parte dei soggetti aventi diritto, ai sensi della Legge 14 agosto 1971 n.817 (ex art.8 Legge 590/65).

Il Comune di Uzzano si riserva espressamente la facoltà di recedere dalla procedura o di sospenderla o modificarne i termini o le condizioni in ogni momento, senza preavviso e senza motivazione, qualunque sia il grado di avanzamento della stessa e senza che ciò possa far sorgere in capo ai soggetti partecipanti diritti a risarcimento o indennizzo, salva, a richiesta, la restituzione della documentazione eventualmente già presentata.

## **Art. 10** **Cause di esclusione dalla gara**

Non sono ammesse offerte condizionate o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.

Si farà luogo all'esclusione dalla gara in caso di mancanza e irregolarità di uno o più documenti richiesti ovvero laddove esso, se pur recapitato, manchi di una delle indicazioni richieste.

È altresì causa di esclusione dalla gara la mancata sottoscrizione dell'offerta economica, ovvero la non inclusione dell'offerta nell'apposita busta interna debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura.

**Art. 11**  
**Aggiudicazione sottoscrizione del contratto**

L'accoglimento della offerta più vantaggiosa verrà comunicata all'interessato con lettera raccomandata A/R, divenuto esecutivo il provvedimento di aggiudicazione provvisoria.

L'aggiudicazione si intenderà definitiva per l'Ente soltanto dopo che saranno intervenute le approvazioni di legge, ivi compresa la verifica dell'esercizio del diritto di prelazione da parte dei soggetti aventi diritto, ai sensi della Legge 14 agosto 1971 n.817 (ex art.8 Legge 590/65).

Il pagamento complessivo del prezzo di alienazione, spese tecniche, frazionamenti catastali, accampionamenti catastali, oltre alle spese di rogito, imposte, tasse, IVA, se ed in quanto dovuta, saranno a carico dell'acquirente, e dovrà avvenire prima della stipula del contratto di compra/vendita, secondo le modalità che saranno indicate nella comunicazione dell'aggiudicazione definitiva.

Qualora per causa imputabile all'aggiudicatario vincitore non si proceda alla stipula del contratto di compra/vendita, nel termine stabilito dall'Amministrazione Comunale, l'offerta sarà dichiarata decaduta e la cauzione provvisoria sarà incamerata dall'Ente.

La presentazione dell'offerta comporta automaticamente la accettazione di tutto il contenuto, clausole e prescrizioni del presente bando, nonché lo stato di fatto e di diritto in cui si trova il suolo sopra descritto.

**Art. 12**  
**Informazioni e Responsabile del procedimento**

Per qualsiasi informazione inerente il presente bando, si può contattare l'Area Tecnica Comunale ai seguenti numeri: tel. 0572.447734 [mgiammattei@comune.uzzano.pt.it](mailto:mgiammattei@comune.uzzano.pt.it)

Il Responsabile del presente procedimento, per richiedere informazioni e/o chiarimenti, è individuato nella persona del **Architetto Marina Giammattei** email: [mgiammattei@comune.uzzano.pt.it](mailto:mgiammattei@comune.uzzano.pt.it) tel. **0572.447734**

**Art. 13**  
**INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
**ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (di seguito Regolamento) e della normativa privacy nazionale per quanto applicabile, sono riportate di seguito le informazioni in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento dei dati personali comunicati dagli operatori economici, nonché l'ambito di comunicazione e diffusione degli stessi, la natura dei dati in nostro possesso e il loro conferimento, nel momento in cui si instaura un rapporto con il Comune di UZZANO, sia nell'ambito della procedura che durante l'esecuzione del contratto.

**TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

Titolare del trattamento è il Comune di UZZANO, tel 0572/44771 - fax 0572/452116 - email [comune@comune.uzzano.pt.it](mailto:comune@comune.uzzano.pt.it) PEC: [comuneuzzano@postecert.it](mailto:comuneuzzano@postecert.it) nella persona del legale rappresentante.

**RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI**

Il Titolare ha designato il responsabile della protezione dei dati personali (RPD): Riccardo Narducci, email: [info@studionarducci.it](mailto:info@studionarducci.it)

**FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO**

I dati personali forniti sono trattati dal Comune per esigenze collegate alla gestione dei fornitori e dei contratti con gli stessi, nell'esecuzione di compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio di pubblici poteri, per l'adempimento delle reciproche obbligazioni contrattuali, nonché per obblighi legali, fiscali, amministrativi, contabili, civilistici, e per la gestione dei rapporti finanziari e commerciali.

**DESTINATARI DEI DATI**

I dati personali non verranno diffusi dal Comune a soggetti indeterminati mediante la loro messa a disposizione o consultazione; i dati potranno essere comunicati dal Comune ad Enti pubblici, a soggetti pubblici o privati rispetto ai quali vi sia obbligo o necessità di comunicazione (es. tesoriere, istituti finanziari ed assicurativi, soggetti che elaborino i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge, autorità amministrative o giudiziarie per l'adempimento degli obblighi di legge), nonché a soggetti incaricati dallo stesso Comune, nei limiti necessari per svolgere il loro incarico presso l'Amministrazione, nel rispetto delle prescrizioni di legge nel rispetto delle prescrizioni di legge e secondo i principi di correttezza, liceità,

trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento. nel caso di ulteriori destinatari.

I dati non saranno trasferiti in Paesi terzi o ad un'organizzazione internazionale.

#### CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati verranno trattati per tutta la durata della procedura e dei rapporti contrattuali instaurati ed anche successivamente per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge.

La documentazione è conservata per almeno 5 anni a partire dalla data di aggiudicazione dell'appalto ovvero, in caso di tendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza (art. 139, c. 3, D.Lgs. n. 50/2016).

#### I DIRITTI DEGLI INTERESSATI

In base agli artt. 15 e seguenti del Regolamento, e per quanto applicabile l'art. 7, D.Lgs. n. 196/2003, gli interessati possono esercitare in qualsiasi momento i propri diritti ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare, e la loro portabilità per quanto applicabile; per esercitare tali diritti è sufficiente scrivere a: [comune@comune.uzzano.pt.it](mailto:comune@comune.uzzano.pt.it).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati personali (Piazza di Monte Citorio n. 121 - 00186 Roma), come previsto dall'art. 77, Regolamento, o di promuovere ricorso giurisdizionale alla competente autorità giudiziaria (art. 79, Regolamento).

#### CONSEGUENZE DELLA MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI

Il conferimento dei dati da parte del partecipante è facoltativo; il loro mancato conferimento comporta, nei casi previsti, l'esclusione dalla procedura o la decadenza dall'aggiudicazione.

#### MODALITÀ DI TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati avviene mediante l'utilizzo di strumenti e procedure idonei a garantirne sicurezza e riservatezza e potrà essere effettuato sia mediante supporti cartacei, sia attraverso l'ausilio di strumenti elettronici, per memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi.

I dati personali non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

#### AMBITO DI CONOSCENZA DEI DATI

I dati personali raccolti sono trattati dal personale dell'Ente che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo, ovvero da soggetti diversi nominati dal Comune quali responsabili del trattamento in relazione alle finalità ed alla base giuridica sopra indicate.

### **Allegati**

Al presente bando sono allegati:

Modello A: Domanda di partecipazione e Offerta economica

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando deve farsi riferimento alle disposizioni di legge applicabili.

Uzzano (PT), lì 04/01/2018

*Protocollo 110*

#### **IL RESPONSABILE AREA TECNICA COMUNALE**

**Dott. Lorenzo Lenzi**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa*

*Ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993*



**COMUNE DI UZZANO**  
**PROVINCIA DI PISTOIA**  
**AREA TECNICA:**  
**UFFICIO URBANISTICA, LL.PP. e AMBIENTE**

Bollo

16,00€

Piazza Unità d'Italia n. 1, 51010 Uzzano (PT)  
P.I. 00328540471

Tel. 0572.44771 Fax. 0572.452116  
[www.comune.uzzano.pt.it](http://www.comune.uzzano.pt.it)  
H:\12) Sezione Urbanistica\37) ALIENAZIONI\MODELLO A).doc

**AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA DI DOMANDE FINALIZZATE  
ALL'ALIENAZIONE DI TERRENI E/O MANUFATTI DI PROPRIETA'  
COMUNALI INSERITI NEL PIANO DELLE ALIENAZIONI**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE e OFFERTA**  
**MODELLO A)**

Il sottoscritto .....nato a ..... il  
..... residente nel Comune di .....Provincia .....  
Stato .....Via/Piazza ....., nella mia qualità di

**Persona Fisica**

oppure

**Legale Rappresentante**

**Procuratore**, giusta procura generale/speciale in

data.....a rogito del notaio .....rep.

n.....che si allega in originale o in copia conforme,

della ditta (Denominazione / Ragione Sociale)

.....  
.....

con sede legale nel Comune di ..... Provincia

..... Stato.....Via/piazza .....

CAP.....

con la firma della presente fa **DOMANDA** di acquistare terreni e/o manufatti di proprietà comunale inseriti nell'elenco di cui alla Delibera di Consiglio Comunale n.11 del 19.02.2018.

In particolare richiede di acquistare l'immobile indicato come LOTTO N° \_\_\_\_\_ nell'avviso pubblico e precisamente il bene avente la seguente descrizione catastale:

LOTTO NUMERO

Foglio di Mappa

Particelle  
Intere o porzione

Superficie  
totale particella

Superficie  
di cui si chiede acquisto

DICHIARA INOLTRE IN MANIERA IRREVOCABILE DI PROPORRE LA SEGUENTE OFFERTA PER IL LOTTO e/o PORZIONE DI LOTTO SOPRA INDICATO:

OFFERTA  
in lettere

OFFERTA  
in cifre

A tal fine e ai sensi dell'articolo 46 del DPR 28/12/2000 n° 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti dichiarazioni mendaci ivi indicate dichiara: (barrare i relativi casi)

**per Persone Fisiche**

- che non hanno a proprio carico sentenze definitive di condanna che determinano incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 120 della l. 689/91;
- che non risultano essere state interdette, inabilite o fallite e che non abbiano in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;

**per Persone Giuridiche**

- di essere munite di iscrizione al registro delle Imprese (indicare il numero e camera di commercio e il nominativo delle persone designate a rappresentare ed impegnare la società);
- che i cui soci non siano stati interdetti, inabilitati o dichiarati falliti. I soci non devono avere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;
- che i cui soci non abbiano a proprio carico sentenze definitive di condanna che determinano incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 120 L. 689/91;
- che la società interessata non si deve trovare in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo, amministrazione controllata da almeno cinque anni (quinquennio antecedente la pubblicazione del bando). La società non deve aver in corso procedure per la dichiarazione di una delle predette situazioni.

**DICHIARA** inoltre di non essere debitore nei confronti del Comune di Uzzano a qualsiasi titolo, di aver preso visione dei luoghi oggetto di alienazione e di aver preso cognizione dello stato di fatto e di diritto dell'immobile per il quale si è

presentata offerta, anche in relazione alla situazione amministrativa, catastale, urbanistica ed edilizia, e di accettare tale stato di fatto e di diritto esonerando il venditore da qualsiasi responsabilità a riguardo, assumendo a proprio esclusivo carico ogni possibile pregiudizio che anche solo parzialmente sia riconducibile ai predetti stati o situazioni.

**DICHIARA** inoltre di impegnarsi in caso di aggiudicazione definitiva a firmare il relativo contratto di compravendita, con spese di stipula, e trasferimento interamente a proprio carico e a provvedere al pagamento nel seguente modo:  
(barrare i relativi casi)

versare prima della stipula dell'atto in un'unica soluzione mediante assegno circolare/bonifico bancario l'importo residuo (importo totale detratta la cauzione).

Oppure

utilizzare per l'acquisto il retratto di mutuo bancario previa emissione di assegno circolare

PRECISA inoltre che le comunicazioni inerenti la presente domanda dovranno essere trasmesse al seguente indirizzo:

Signor
Indirizzo
Telefono/email

#### **ALLEGATI OBBLIGATORI**

Copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;

Pagamento diritti di segreteria per istruttoria e nomina commissione pari a 200,00 Euro (non rimborsabili);

Procura speciale in originale o in copia autenticata (solo nel caso in cui il concorrente partecipi alla gara a mezzo procuratore).

Cauzione Provvisoria pari al 10% del valore offerto.

Estratto catastale e/o planimetrico in scala con indicazione del bene di cui si chiede l'acquisto

Data, \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_