Ordine degli Architetti,
Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori
della Provincia di Pistoia

BILANCIO PREVENTIVO
ANNO 2020

Relazione programmatica del Presidente

Relazione del Tesoriere

Bilancio di previsione per anno 2020

Parere dell'Organo di Revisione

Via Sant'Andrea, 49 – tel. 0573 367676 – fax 0573 26513 – 51100 Pistoia
Email. architetti@pistoia.archiworld.it - pec: oappc.pistoia@archiworldpec.it - www.architettipistoia.it

Pistoia, 30/10/2019

Gentili Consiglieri,
gentili colleghe e cari colleghi iscritti all'Ordine degli Architetti PPC della Provincia di Pistoia,

il documento programmatico annuale che porto alla vostra attenzione ha lo scopo di individuare, in forma sintetica, gli obbiettivi generali e le modalità operative relative allo svolgimento dell'attività istituzionale per il 2020 e per gli anni seguenti, un programma tracciato con un certo affanno visto il denso programma di iniziative di fine anno che il Consiglio ha attivato, alcune anche di alto spessore culturale, tra le quali la nostra ormai consueta manifestazione biennale 3gA.
Il bilancio di previsione 2020 che andremo a presentarvi ci consentirà di adempiere ai nostri doveri istituzionali: tenere l'albo, l'elenco speciale delle società di ingegneria e l'elenco speciale dei docenti universitari in regime di lavoro a tempo pieno, fornire formazione professionale continua di qualità consentendo a tutti di completare l'obbligo formativo, anche in virtù dell'importante monte ore di formazione gratuite che negli anni il nostro Ordine è riuscito a consolidare; sostenere le Commissioni e i gruppi di lavoro interni all'Ordine, pilastri fondamentali della partecipazione dei colleghi alla vita ordinistica; dare adeguati spazi e supporti alla vita sociale degli iscritti all'interno dell'Ordine; formare continuamente il personale dell'Ordine.
Il nuovo anno alle porte troverà un Ordine in salute, bene organizzato e strutturato al suo interno. I conti continuano ad essere gestiti con attenzione e trasparenza come si può facilmente valutare dei documenti pubblicati, in particolare scorrendo le voci del bilancio certificato dal Revisore dei conti, quale soggetto terzo garante della gestione contabile dell'Ordine.
Prima di esporre le scelte che hanno condotto alla definizione del Bilancio preventivo 2020, che per la più ampia parte risulta in linea con gli anni precedenti, vorrei illustrare brevemente alcune considerazioni inerenti l'attuale situazione generale .
I repentini mutamenti del nostro ruolo sociale e professionale, avvenuti in questi ultimi anni, possono essere meglio affrontati, se siamo in grado di recuperare i comuni valori culturali espressi attraverso le nuove frontiere tecnologiche, dove il progetto deve essere ancora una volta l'atto privilegiato di questa virtuosa sintesi, in armonia con la sua fase burocratica sempre più complessa.
Quello che a noi preme è favorire il superamento della crisi di identità che ha contrassegnato l'architettura, ritrovando, nel coinvolgimento del maggior numero possibile di iscritti, le motivazioni che ci spingono ad assumere in prima persona il ruolo di operatori coinvolti nella difesa di valori e ideali aperti verso tutta la comunità.

Dall' ultima assemblea ordinaria di aprile si sono tenute quattordici sedute di Consiglio, sei riunioni di Federazione, due conferenze nazionali degli Ordini e sono stati organizzati oltre venti eventi culturali e formativi frontali e molti altri in modalità streaming, mantenendo quindi un ritmo sostenuto.

Il Consiglio ha raggiunto con notevoli sforzi, l'obiettivo di mantenere la quota associativa al livello attuale (per il 18° anno consecutivo!), attraverso l'ottimizzazione delle spese di funzionamento, come ad esempio la riduzione del canone di affitto della sede e l'abolizione di una linea fax e nonostante il ragguardevole appesantimento dei costi sul bilancio, l'implemento delle voci e la necessità di rafforzare l'attività formativa, anche se le valutazioni in merito dovranno essere verificate nel prossimo conto consuntivo. Il trend delle quote degli iscritti è in costante calo ormai da qualche anno, infatti, tra il 2010 ed il 2018 abbiamo assistito ad una riduzione degli introiti provenienti da detta voce, causato non solo da un maggior numero di cancellazioni rispetto al passato, coincidente con una riduzione delle nuove iscrizioni, ma anche dall'importo ridotto delle quote per gli iscritti da meno di 3 anni.

Le commissioni interne proseguono le proprie attività con notevole impegno e sforzo, nell'ottica di far sentire la presenza degli architetti sul territorio.

FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA L'impegno e l'attenzione del Consiglio sarà anche per il prossimo futuro, così come negli anni passati, concentrato verso la formazione professionale continua che giunge quest'anno nuovamente al giro di boa; la scadenza del secondo triennio di obbligo formativo è alle porte, anche se si prefigura una possibile proroga e dall'esame dei dati emerge una diffusa carenza di crediti da parte degli iscritti. Abbiamo proseguito ed intendiamo intensificare i nostri sforzi nell'offerta del maggior numero possibile di eventi formativi in rapporto alle esigenze dei nostri colleghi, cercando di privilegiare, a parità di contenuti professionali, quelli per i quali è possibile offrire la partecipazione gratuita. L'importante calendario di eventi formativi allestito negli scorsi anni ha infatti consentito a tutti noi di aggiornare il proprio bagaglio di conoscenze tecniche e culturali, in piena sintonia con il ruolo che l'Ordine professionale riveste. Per l'assolvimento dell'obbligo di formazione continua abbiamo organizzato in passato numerosi eventi formativi, importanti sia come consistenza numerica che come qualità formativa. Purtroppo negli ultimi anni abbiamo constatato l'intensificarsi del fenomeno dell'iscrizione ad eventi senza poi parteciparvi, con assenze rilevate, al momento della registrazione al singolo evento,

nell'ordine del 35% sul totale dei prenotati. Questo problema, fonte di molti disagi organizzativi, ci porterà ad individuare delle contromisure tra le quali l'offerta di servizi formativi a pagamento, effettuati da un organismo esterno ed autonomo appositamente dedicato alla formazione, la cui istituzione è già stata peraltro approvata lo scorso anno sia dal Consiglio che dall'assemblea degli iscritti.

L'organizzazione degli eventi formativi passa attraverso tre canali principali:

1. Il lavoro delle Commissioni; 2. Le proposte dei portatori d'interesse; 3. Lo sviluppo di tematiche importanti a livello nazionale o locale.

Durante il 2020 l'organizzazione qualitativa e numerica sarà in linea con quanto già realizzato negli anni scorsi, il programma sarà completato, per la parte pianificabile, entro il mese di febbraio 2020, in modo da poter consentire agli iscritti una maggiore discrezionalità nella scelta formativa evitando la semplice rincorsa dei CFP.

URBANISTICA Siamo impegnati da oltre un anno e mezzo nella sensibilizzazione dei cittadini al dibattito sul futuro urbanistico del capoluogo, con alcuni incontri pubblici ed altri riservati alle istituzioni cittadine; queste occasioni di confronto si sono intensificate nel corso degli ultimi tre mesi, approdando anche all'organizzazione di una giornata di studio insieme all'Amministrazione comunale di Pistoia. Nel corso del 2020 continueremo a mantenere sostenuto l' impegno sull'urbanistica in particolare della città capoluogo, visto che avvierà a breve le procedure per il rinnovo degli strumenti urbanistici, a cui il nostro Ordine intende partecipare fra l'altro anche con la redazione di un documento a ciò dedicato che raccolga gli stimoli provenienti dagli incontri fatti con le associazioni ed i rappresentanti cittadini.

INFORMAZIONE, INFORMATIZZAZIONE, SITO WEB e SOCIAL. Un punto di riferimento importante e al quale continueremo a dare impulso è il sito istituzionale dell'Ordine ed i social web, così da consentire la miglior fruizione di aggiornamenti puntuali delle notizie. Il sito web é composto da specifiche sezioni dove trovare moduli e documenti da scaricare, il calendario delle attività organizzate, gli orari di apertura della nostra sede. Sul sito dell'Ordine vengono pubblicate anche tutte le richieste di nominativi di iscritti, che pervengono alla segreteria per la partecipazione a commissioni istituzionali o richieste di consulenze e/o professionalità.

CULTURA La manifestazione 3gA, divenuta ormai caposaldo delle attività culturali, che giungerà tra poche settimane alla sua 7^ edizione, consolidata, potenziata ed ampliata, verrà convertita, nel corso del prossimo anno, in un organismo associativo culturale autonomo, compartecipato ovviamente dal nostro Ordine, ma aperto anche a tutti gli interessati, al fine di perseguire lo scopo principale che la stessa manifestazione si era prefissa fin dalle sue origini, ovvero avvicinare i cittadini all'architettura e dar modo alla società civile di confrontarsi apertamente con gli architetti, per far conoscere la nostra professione e contribuire a migliorare la qualità dell'abitare. La nascita di questo organismo consentirà peraltro l'acquisizione del patrimonio intellettuale della compianta vicepresidente Fabiola Gorgeri, scomparsa prematuramente all'inizio di questo anno, il cui marito ha già espresso la volontà di mettere a disposizione di una futura associazione culturale. Per tutto il Consiglio questa iniziativa rappresenta uno slancio di affetto nei confronti di una cara collega ed è contemporaneamente un modo per testimoniare la passione ed il suo impegno per l'architettura.

La commissione "cultura" riprenderà durante la prossima stagione invernale il programma di eventi culturali del fine settimana cosiddetti "Venerdi dell'Architetto" e proseguirà anche il nostro lavoro in collaborazione con il Centro per la documentazione dell'architettura contemporanea in Toscana (CEDACOT) che ha già prodotto i primi risultati questo anno, con l'organizzazione di alcune iniziative culturali di grande rilievo che sono state peraltro inglobate nel programma della tre giornate di architettura del 2019.

VALORIZZAZIONE DELLA PROFESSIONE Nell'ambito della attività di comunicazione istituzionale e di relazione con i media promossa dall'Ordine, evidenzio fin d'ora che proseguiremo l'impegno sul percorso tracciato già da questo anno per dare visibilità a tutte le iniziative e agli eventi di maggiore rilevanza da noi organizzati. La finalità dell'azione in questo delicatissimo momento economico e sociale, è quella di accrescere l'immagine del nostro Ordine e della nostra professione. Il lavoro svolto con spirito di condivisione delle informazioni e collaborazione continua ha consentito sino ad oggi di essere presenti sulle principali testate locali per dar voce alle nostre opinioni e mettere in risalto le numerose iniziative che ci vedono protagonisti. La volontà è quella di incrementare continuamente questa presenza, per divenire elemento fondamentale di riferimento del nostro territorio, ed essere protagonisti delle scelte che ci competono.

Per il prossimo anno prevediamo di organizzare con la collaborazione della tv locale una miniserie di trasmissioni, "il Caffè con l'architetto", un format già utilizzato in passato, con discreto successo,

per incontri fra architetti e cittadini, che approderà sul piccolo schermo per affrontare alcune tematiche di grande respiro.

In ambito regionale continua ad essere presente il nostro contributo nella Federazione degli Ordini degli Architetti delle Province Toscane su molti temi: in particolare l'Ordine è stato designato per l'organizzazione di alcune attività culturali di forte rilevanza sul territorio, tra le quali la seconda edizione del Premio Architettura Toscana (PAT) ed un evento formativo a scala nazionale sulla prevenzione sismica.

Sul fronte nazionale è da segnalare l'impegno profuso dal CNAPPC per una proposta di legge di revisione dell'Ordinamento professionale, che molto probabilmente vedrà nascere il tirocinio obbligatorio e le linee guida per una legge sull'architettura.

Mi corre l'obbligo di esprimere un caloroso ringraziamento ai colleghi del Consiglio di Disciplina territoriale; a nome del Consiglio tutto mi impegno a garantire al Consiglio di Disciplina il maggior sostegno possibile in termini di risorse, di supporto e di garanzia di indipendenza.

Desidero rivolgere un ringraziamento a tutti i colleghi che compongono le commissioni e i gruppi di lavoro interni all'Ordine, a coloro che offrono la loro professionalità per la partecipazione alle commissioni di federazione, i quali si prestano a garantire con continuo impegno l'aggiornamento e la ricerca su fondamentali tematiche della nostra professione.

Un ringraziamento è doveroso alle nostre due segretarie che quotidianamente si impegnano e si adoperano nella consapevolezza che la complessità della normativa e gli innumerevoli compiti di varia natura e competenza, pongono spesso problematiche di non facile soluzione.

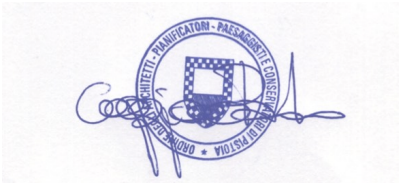
Un ultimo ringraziamento particolare a tutti i colleghi Consiglieri per l'impegno sostenuto.

Durante la prossima assemblea apriremo una discussione sulle proposte fatte, dando gli opportuni chiarimenti, accoglieremo eventuali suggerimenti e le eventuali adesioni per partecipare alle attività delle varie commissioni interne.

Doverosamente concludo dichiarandomi disponibile, unitamente a tutto il Consiglio, per valutare eventuali esigenze che si manifestassero, e a discutere suggerimenti orientati al miglioramento dell'attività dell'Ordine e visto che siamo ormai al volgere dell'anno, colgo qui l'occasione anche per augurarvi un buon anno, denso di soddisfazione lavorativa ed umana per la professione che svolgete e per gli obiettivi che perseguite nel professarla.

Paolo Caggiano

Il Presidente



ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI e CONSERVATORI
DELLA PROVINCIA DI PISTOIA

Via S. Andrea 49 – 51100 Pistoia
Codice fiscale: 90001990473

RELAZIONE DEL TESORIERE AL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2020.

Il bilancio di previsione per l'anno 2020 è corredato dal relativo conto economico oltre che dalla relazione del Sindaco Revisore e dalla relazione programmatica del Presidente.
Il Bilancio di previsione per il 2020 è stato formulato in conformità ai criteri di orientamento dettati dal Regolamento di contabilità approvato da codesto Consiglio tenuto conto delle disposizioni di legge che regolano gli Enti pubblici non economici.
Il Bilancio di previsione 2020 si compone dei seguenti documenti:

- Preventivo Finanziario Gestionale;
- Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- Preventivo economico.

Il Bilancio è stato formulato in termini finanziari di competenza e di cassa .

Nel Bilancio di previsione 2020 sono rispettati i seguenti principi:
Annualità : le entrate e le uscite sono riferibili all'anno in esame e non ad altri esercizi;
Universalità: le entrate e le uscite sono state iscritte in bilancio nel loro importo integrale.
Integrità: Le entrate e le uscite sono iscritte senza riduzione per effetto di correlative spese o entrate.
Pareggio Finanziario complessivo: Viene rispettato il pareggio di bilancio.

Esaminando nello specifico le voci di bilancio, che hanno maggiore rilevanza per gli importi o significatività.

a) Il totale delle entrate correnti previste per il 2020 ammontano ad euro 129.275,82 con un incremento di euro 51,82 rispetto alle previsioni per il precedente anno. -

Nel Titolo I – Entrate, la voce fondamentale e di maggior rilievo consiste nei contributi che gli iscritti devono versare nelle casse dell'Ordine; nella determinazione della quota è stato tenuto conto della suddivisione degli iscritti fra Ordinari e nuovi iscritti.
Le quote evidenziate non comprendono la parte di competenza del Consiglio Nazionale e della Federazione Architetti Toscana.

Alla data del 26/09/2019 la composizione degli iscritti e della relativa quota è la seguente:

RIEPILOGO QUOTE ISCRITTI:	Nr.	euro/cad.	Importo
Quota Iscritti (c/Ordine)	583	195,41	113.924,03
Quota Iscritti (c/Ordine) neo iscritti 2018/19	29	195,41	5.666,89
Quota iscritti da versare CNA	583	34,00	19.822,00
Q,/iscritti da versare CNA neo iscritti 2018/19	29	17,00	493,00
Quota iscritti Federazione Architetti Toscana	612	3,00	1.836,00

b) Il totale delle Uscite correnti previste per il 2020 ammontano ad euro 129.275,82con un decremento di euro 11.198,18 rispetto alle previsioni per il precedente anno. -

χ) Non sono previste Uscite in conto capitale per il 2020. -

Nelle uscite si evidenziano le più significative:

Per l'uscita "Oneri per il personale in attività di servizio" sono stati previsti euro 68.700,00 con un incremento di euro . 750,00 rispetto alle previsioni per il precedente anno dovuto prevalentemente all'andamento contrattuale, rinnovi, orari straordinari etc.

Per le uscite "per il funzionamento uffici" sono stati previsti 24.605,82 con un decremento di euro 6.648,18 rispetto alle previsioni per il precedente anno.

Per l'uscita "Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi" sono stati previsti 21.070,00 con un decremento di euro 3.800,00 alle previsioni per il precedente anno. -

Nella parte II – Uscite, la voce "*Fondo Riserva*" rappresenta il fondo di riserva così come previsto dall' art. 13 del regolamento di contabilità.

Infine si ritiene opportuno specificare la dotazione di cassa di cui dispone l'Ordine alla data del 26/09/2019:

Descrizione	Totali	di cui fondi indisponibili	di cui fondi disponibili
Denaro e altri valori in cassa	628,25		628,25
Conti Correnti Postali	114.161,90		114.161,90
Buoni postali indicizzati	162.000,00		162.000,00
Buoni Postali c/TFR	38.500,00	38.500,00	
Altri depositi Postali	93.021,87	15.180,00	77.841,87
TOTALI COMPLESSIVI	408.312,02	53.680,00	**354.632,02**

Nello specifico si può evidenziare quanto segue:
i Buoni postali c/TFR è aperto per la copertura finanziaria indisponibile a fronte del TFR maturando delle ns. Impiegate.

Pistoia, 30/10/2019

Il Consigliere Tesoriere

Filippo Franchi

ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI e CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI PISTOIA

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE PER ANNO 2020

Parte I - ENTRATE

Cap.Cod.	Denominazione	Residui attivi presunti alla fine dell'anno 2019	Previsioni iniziali dell'anno 2019	assest.ti art. 14	Previsioni 2019 assestate	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2020	Previsioni di cassa per l'anno 2020
		a	b			c	e	f
1	**TITOLO I -** ENTRATE CORRENTI							
1.1	**Entrate contributive a carico degli iscritti**							
1.1.1	*Tassa annuale*	3.800,00	122.248,00	0,00	122.248,00	-2.657,08	119.590,92	119.590,92
1.1.2	*Tassa annuale nuovi iscritti*	0,00	2.360,00	0,00	2.360,00	-1.185,10	1.174,90	1.174,90
	Totale Entrate contributive a carico degli iscritti	**3.800,00**	**124.608,00**	**0,00**	**124.608,00**	**-3.842,18**	**120.765,82**	**120.765,82**
2.2	**Entrate per iniziative culturali ed aggiornamenti professsionali**							
2.2.1	*Rimborsi quote corsi aggiornamento*	0,00	1.900,00	0,00	1.900,00	0,00	1.900,00	1.900,00
2.2.2	*Rimborsi costi segreteria per corsi*		0,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	Totale Entrate per iniziative culturali ed aggiornamenti professsionali	**0,00**	**1.900,00**	**0,00**	**1.900,00**	**1.000,00**	**2.900,00**	**2.900,00**
2.3.	**Quote di Partecipazione degli iscritti all'onere di particolari gestioni**							
2.3.1.	*Vendita Albi Professionali*		56,00	0,00	56,00	94,00	150,00	150,00
2.3.2.	*Vendita etichette*		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.3.	*Tassazione Notule Diritti Fissi*	0,00	150,00	0,00	150,00	100,00	250,00	250,00
2.3.4.	*Tassazione Notule Diritti a percentuale*	0,00	500,00	0,00	500,00	500,00	1.000,00	1.000,00
2.3.5.	*Certificati e diritti segreteria*	0,00	1.800,00	0,00	1.800,00	2.200,00	4.000,00	4.000,00
	Totale Quote di Partecipazione degli iscritti all'onere di particolari gestioni	**0,00**	**2.506,00**	**0,00**	**2.506,00**	**2.894,00**	**5.400,00**	**5.400,00**
2.4	**Redditi e proventi patrimoniali**							
2.4.1	*Interessi attivi su mutui, depositi e conti correnti*	60,00	150,00	0,00	150,00	0,00	150,00	150,00
	Totale Redditi e proventi patrimoniali	**60,00**	**150,00**	**0,00**	**150,00**	**0,00**	**150,00**	**150,00**
2.5	**Poste Correttive e compensative Uscite Correnti**							
2.5.1.	*Recuperi e rimborsi diversi*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	50,00
2.5.2	*arrotondamenti e sconti attivi*	0,00	10,00	0,00	10,00	0,00	10,00	10,00
	Totale Poste correttive e compensative Uscite correnti	**0,00**	**10,00**	**0,00**	**10,00**	**0,00**	**60,00**	**60,00**
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	**3.860,00**	**129.174,00**	**0,00**	**129.174,00**	**51,82**	**129.275,82**	**129.275,82**
5	**TITOLO III - Partite di giro**							
5.9	**Entrate aventi natura di partite di giro**							
5.9.1.	*Ritenute Erariali Consulenti/Esperti*	950,00	3.550,00	0,00	3.550,00	0,00	3.550,00	3.550,00
5.9.2.	*Ritenute Erariali c/dipendenti*	1.500,00	6.600,00	0,00	6.600,00	1.400,00	8.000,00	8.000,00
5.9.3	*Ritenute Previdenzali ed Assistenziali c/dipendenti*	350,00	7.500,00	0,00	7.500,00	0,00	7.500,00	7.500,00
5.9.4	*Altre ritenute c/dipendenti (es. TFP)*	0,00	70,00	0,00	70,00	0,00	70,00	70,00
5.9.5	*Contributo annuale Consiglio Nazionale*	650,00	20.876,00	0,00	20.876,00	-391,00	20.485,00	20.485,00
9.9.6	*Quota iscritti per Federazione Architetti Toscana*	77,00	1.610,00	0,00	1.610,00	256,00	1.866,00	1.866,00
9.9.9	*Tesserini per nuovi iscritti*	0,00	85,00	0,00	85,00	-42,30	42,70	42,70
9.9.10	*Erario c/IVA split payement*	450,00	4.500,00	0,00	4.500,00	-3.000,00	1.500,00	1.500,00
5.9.7	*Timbri per nuovi iscritti*	0,00	618,00	0,00	618,00	-618,00	0,00	0,00
5.9.8	*Altre entrate aventi natura di partite di giro*	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00	2.500,00
	Totale Entrate aventi natura di partite di giro	**3.977,00**	**47.909,00**	**0,00**	**47.909,00**	**-2.395,30**	**45.513,70**	**45.513,70**
	TOTALE TITOLO III	**3.977,00**	**47.909,00**	**0,00**	**47.909,00**	**-2.395,30**	**45.513,70**	**45.513,70**
	TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	**7.837,00**	**177.083,00**		**177.083,00**	**-2.343,48**	**174.789,52**	**174.789,52**
	Delibere assestamenti preventivo 2019				**11.300,00**			
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE INIZIALE (situazione amministrativa del Consuntivo 2019)	**********	**********	**********	**313.998,14**	**********	**********	**********
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE INIZIALE PRESUNTO (1/1/20198)	**********	**********	**********	**********	0,00	**302.698,14**	**302.698,14**
	TOTALE GENERALE	**7.837,00**	**177.083,00**	**0,00**	**491.081,14**	**-2.343,48**	**477.487,66**	**477.487,66**

Parte II - USCITE

Capitolo Codice	Denominazione	Residui Passivi presunti alla fine dell'anno 2019	Previsioni iniziali dell'anno 2019	assest.ti art. 14	Previsioni 2019 assestate	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2020	Previsioni di cassa per l'anno 2020
		a	b			c	e	f
1	**TITOLO I - USCITE CORRENTI**							
1.1	**Uscite per gli Organi dell'Ordine**							
1.1.01	*Rimborso spese Presidente e Consiglio*	0,00	2.500,00	1.500,00	4.000,00	-1.500,00	2.500,00	2.500,00
1.1.02	*Spese collegio dei revisori*	4.100,00	4.100,00	0,00	4.100,00	0,00	4.100,00	4.100,00
1.1.03	*Spese funzionamento commissioni*	0,00	200,00	0,00	200,00	300,00	500,00	500,00
	Totale Uscite per gli Organi dell'Ordine	**4.100,00**	**6.800,00**	**1.500,00**	**8.300,00**	**-1.200,00**	**7.100,00**	**7.100,00**
1.2	**Oneri per il personale in attività di servizio**							
1.2.01	*Stipendi ed altri assegni fissi al personale*	4.900,00	51.000,00		51.000,00	1.000,00	52.000,00	52.000,00
1.2.02	*Oneri previdenziali, assistenziali e tributarie a carico dell'Ente*	2.100,00	14.950,00	0,00	14.950,00	50,00	15.000,00	15.000,00
1.2.04	*Altri Oneri*	850,00	2.000,00	0,00	2.000,00	-300,00	1.700,00	1.700,00
	Totale Oneri per il personale in attività di servizio	**7.850,00**	**67.950,00**	**0,00**	**67.950,00**	**750,00**	**68.700,00**	**68.700,00**
1.4	**Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi**							
1.4.01	*Acquisto di libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni*	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00
1.4.02	*Consulenza del lavoro*	0,00	3.000,00	2.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00
1.4.02	*Consulenza per Contabilità e Bilanci*	400,00	3.500,00	2.000,00	5.500,00	-1.500,00	4.000,00	4.000,00
1.4.04	*Consulenze legali*	3.500,00	5.800,00	0,00	5.800,00	200,00	6.000,00	6.000,00
1.4.05	*Organizzazione convegni*	0,00	2.300,00	2.500,00	4.800,00	-2.500,00	2.300,00	2.300,00
1.4.06	*Organizzazione assemblee iscritti*	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	200,00
1.4.07	*Organizzazione corsi di preparazione*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.08	*Spese Rappresentanza*	0,00	800,00	0,00	800,00	0,00	800,00	800,00
1.4.13	*Spese sicurezza/igene /posto lavoro*	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00	300,00
1.4.09	*Spese promozione immagine*	0,00	970,00	0,00	970,00	0,00	970,00	970,00
	Totale Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi	**3.900,00**	**18.370,00**	**6.500,00**	**24.870,00**	**-3.800,00**	**21.070,00**	**21.070,00**
1.3	**Uscite per Funzionamento Uffici**							
1.3.01	*Affitto della Sede*	0,00	11.000,00	0,00	11.000,00	-1.400,00	9.600,00	9.600,00
1.3.02	*Pulizia locali e condominio*	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	-300,00	700,00	700,00
1.3.03	*Energia Elettrica*	140,00	800,00	0,00	800,00	0,00	800,00	800,00
1.3.04	*Spese di riscaldamento*	0,00	1.200,00	0,00	1.200,00	0,00	1.200,00	1.200,00
1.3.05	*Acquisto di materiali di cancelleria*	0,00	1.200,00	0,00	1.200,00	-266,18	933,82	933,82
1.3.06	*Spese Telefoniche 1° linea*	100,00	1.000,00	0,00	1.000,00	-100,00	900,00	900,00
1.3.07	*Spese Telefoniche 2° linea*	360,00	0,00	0,00	0,00	80,00	80,00	80,00
1.3.08	*Spese apparecchi radiomobili (TIM)*	0,00	50,00	0,00	50,00	0,00	50,00	50,00
1.3.09	*Spese di manutenzione e riparazione*	0,00	300,00	0,00	300,00	-300,00	0,00	0,00
1.3.10	*Canoni Assistenza macchine elettroniche*	0,00	0,00	0,00	0,00	292,00	292,00	292,00
1.3.11	*Spese postali*	0,00	800,00	0,00	800,00	-100,00	700,00	700,00
1.3.12	*Spese di segreteria straordinarie*	0,00	1.804,00	1.300,00	3.104,00	-2.104,00	1.000,00	1.000,00
1.3.13	*Spese assicurazioni*	0,00	7.500,00	0,00	7.500,00	0,00	7.500,00	7.500,00
1.3.14	*Spese WEB*	0,00	500,00	1.000,00	1.500,00	-1.400,00	100,00	100,00
1.3.15	*Abbonamento INTERNET*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.16	*Interventi su Personal Computer*	0,00	800,00	1.000,00	1.800,00	-1.050,00	750,00	750,00
1.3.17	*Stampa Albo professionale*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.18	*Comunicati stampa*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totlae Uscite per Funzionamento Uffici	**600,00**	**27.954,00**	**3.300,00**	**31.254,00**	**-6.648,18**	**24.605,82**	**24.605,82**
1.6	**Oneri finanziari**							
1.6.2	*Spese e commissioni postali*	30,00	400,00	0,00	400,00	0,00	400,00	400,00
	Totale Oneri finanziari	**30,00**	**400,00**	**0,00**	**400,00**	**0,00**	**400,00**	**400,00**
1.7	**Oneri tributari**							
1.7.01	Imposte e tasse - tributi vari	0,00	400,00	0,00	400,00	-200,00	200,00	200,00
1.7.02	*Tassa Comunale RSU e altri Tributi*	0,00	800,00	0,00	800,00	-100,00	700,00	700,00
1.7.03	*IRAP dipendenti*	350,00	4.500,00	0,00	4.500,00	0,00	4.500,00	4.500,00
	Totale Oneri tributari	**350,00**	**5.700,00**	**0,00**	**5.700,00**	**-300,00**	**5.400,00**	**5.400,00**
1.8	**Uscite non classificabili in altre voci**							
1.8.01	*Fondo Riserva per Spese impreviste*	1.200,00	2.000,00		2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
	Totale Uscite non classificabili in altre voci	**1.200,00**	**2.000,00**	**0,00**	**2.000,00**	**0,00**	**2.000,00**	**2.000,00**
	TOTALE TITOLO I -USCITE CORRENTI	**18.030,00**	**129.174,00**	**11.300,00**	**140.474,00**	**-11.198,18**	**129.275,82**	**129.275,82**
2	**TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE**							
2.10	**Acquisizione di immobilizzazioni tecniche**							
2.10.01	*Acquisti di mobili e macchine per ufficio*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.10.02	*Acquisti di software operativo*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Acquisizione di immobilizzazioni tecniche	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2.11	**Finanziamenti e Prestiti**							
2.11.01	*Finanziamenti infruttiferi "Le Professioni di Pistoia spa"*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Finanziamenti e Prestiti	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTALE TITOLO II _USCITE IN CONTO CAPITALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Parte II - USCITE

Capitolo Codice	Denominazione	Residui Passivi presunti alla fine dell'anno 2019	Previsioni iniziali dell'anno 2019	assest.ti art. 14	Previsioni 2019 assestate	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2020	Previsioni di cassa per l'anno 2020
		a	b			c	e	f
4	**TITOLO III - PARTITE DI GIRO**							
4.14	**Uscite aventi natura di partite di giro**							
4.14.08	*Ritenute Erariali Consulenti/Esperti*	950,00	3.550,00	0,00	3.550,00	0,00	3.550,00	3.550,00
4.14.01	*Ritenute Erariali c/dipendenti*	3.200,00	6.600,00	0,00	6.600,00	1.400,00	8.000,00	8.000,00
4.14.02	*Ritenute Previdenzali ed Assistenziali C/ dipendenti*	500,00	7.500,00	0,00	7.500,00	0,00	7.500,00	7.500,00
4.14.03	*Altre ritenutec/dipendenti*	0,00	70,00	0,00	70,00	0,00	70,00	70,00
4.14.04	*Contributo annuale Consiglio Nazionale*	0,00	20.876,00	0,00	20.876,00	-391,00	20.485,00	20.485,00
4.14.05	*Contributo per federazione architetti Toscana*	0,00	1.610,00	0,00	1.610,00	256,00	1.866,00	1.866,00
4.14.09	*Tesserini per nuovi iscritti*	0,00	85,00	0,00	85,00	-42,30	42,70	42,70
4.14.10	*Erario c/IVA split payement*	600,00	4.500,00	0,00	4.500,00	-3.000,00	1.500,00	1.500,00
4.14.06	*Timbri per nuovi iscritti*	30,00	618,00	0,00	618,00	-618,00	0,00	0,00
4.14.07	*Altre Uscite aventi natura di partite di giro*	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00	2.500,00
	Totale Uscite aventi natura di partite di giro	**5.280,00**	**47.909,00**	**0,00**	**47.909,00**	**-2.395,30**	**45.513,70**	**45.513,70**
	TOTALE TITOLO III	**5.280,00**	**47.909,00**	**0,00**	**47.909,00**	**-2.395,30**	**45.513,70**	**45.513,70**
	TOTALE USCITE COMPLESSIVE	**23.310,00**	**177.083,00**	**11.300,00**	**188.383,00**	**-13.593,48**	**174.789,52**	**174.789,52**
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE FINALE PRESUNTO	**********	**********	**********	**302.698,14**	0,00	**302.698,14**	**302.698,14**
	TOTALE GENERALE	**23.310,00**	**177.083,00**	**11.300,00**	**491.081,14**	**-13.593,48**	**477.487,66**	**477.487,66**

ALLEGATI

Tabella Dimostrativa dell' Avanzo o Disavanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2019 (all'inizio dell'esercizio 2020)

Fondo cassa iniziale (01/01/2019)						**379.833,90**
+ Residui attivi iniziali						11.335,06
- Residui Passivi Iniziali						72.170,82
						5.000,00
= Avanzo di amministrazione Iniziale						**313.998,14**
+ Entrate già accertate nell'esercizio	26/09/2019					154.877,87
- Uscite già Impegnate nell'esercizio						110.461,21
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio						6.133,45
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio						22.071,99
= Avanzo di amministrazione alla data di relazione del bilancio			**(__/10/2019)**			**342.476,26**
+ Entrate presunte per il restante periodo						22.205,13
- Uscite presunte per il restante periodo						77.921,79
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo						
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo						
=Avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2019						**286.759,60**
L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2020 risulta così prevista:						
Parte vincolata						
Al Trattamento di fine rapporto	30/09/19				53.609,40	
	Totale parte vincolata				**53.609,40**	
Parte disponibile						
parte di cui non si prevede l'utilizzazione nell'esercizio 2020					249.088,74	
	Totale parte disponibile				**249.088,74**	
Totale Risultato di amministrazione presunto 2020						**302.698,14**

PIANTA ORGANICA PERSONALE IN SERVIZIO:

L'organico in servizio è attualmente formato da nr. 2 lavoratrici dipendenti avente la qualifica di impiegata.

ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI e CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI PISTOIA

Via S. Andrea 49 - 51100 PISTOIA - Codice fiscale: 90001990473

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA **ANNO: 2020**

codice	ENTRATE	2020		2019	
		COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
1,1	Entrate Contributive a carico degli iscritti	120.765,82	120.765,82	124.608,00	124.608,00
1.2	Entrate per Iniziative Culturali ed aggiornamenti professionali	2.900,00	2.900,00	1.900,00	1.900,00
1.3	Quote di partecipazione degli iscritti allo onere di particolari gestioni.	5.400,00	5.400,00	2.506,00	2.506,00
1.9	Redditi e proventi patrimoniali	150,00	150,00	150,00	150,00
2,5	Poste correttive e compensative uscite correnti	60,00	60,00	10,00	10,00
	A) Tlitolo I - Entrate Correnti	**129.275,82**	**129.275,82**	**129.174,00**	**129.174,00**
3.1	C) Titolo III _ Partite di giro	45.513,70	45.513,70	47.909,00	47.909,00
	TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	**174.789,52**	**174.789,52**	**177.083,00**	**177.083,00**
	Delibere Assest. Preventivo 2019			11.300,00	11.300,00
	TOTALE A PAREGGIO	**174.789,52**	**174.789,52**	**188.383,00**	**188.383,00**

codice	USCITE	2020		2019	
		COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
1,1	Uscite per gli organi dell'Ente	7.100,00	7.100,00	8.300,00	8.300,00
1.2	Oneri per il personale in attività di servizio	68.700,00	68.700,00	67.950,00	67.950,00
1.3	Uscite per l'acquisto i beni di consumo e di servizi	21.070,00	21.070,00	24.870,00	24.870,00
1.9	Uscite per funzionamento uffici	24.605,82	24.605,82	31.254,00	31.254,00
1.7	Oneri Finanziari	400,00	400,00	400,00	400,00
1.8	Oneri Tributari	5.400,00	5.400,00	5.700,00	5.700,00
1.10	Uscite non classificabili in altre voci	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	A1) TITOLO I - Uscite Correnti	**129.275,82**	**129.275,82**	**140.474,00**	**140.474,00**
2.2	Acquisizione di immobilizzazioni tecniche	0,00	0,00	0,00	0,00
	B1) TITOLO II - Uscite in conto Capitale	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	C1) TITOLO III - Partite di Giro	45.513,70	45.513,70	47.909,00	47.909,00
	TOTALE USCITE COMPLESSIVE	**174.789,52**	**174.789,52**	**188.383,00**	**188.383,00**
	TOTALE A PAREGGIO	**174.789,52**	**174.789,52**	**188.383,00**	**188.383,00**

RISULTATI DIFFERENZIALI	2020		2019	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
Saldo di parte corrente (A-A1)				
Situazione finanziaria (A-A1-quote in c/cap. debiti finanziari in scadenza)				
Saldo movimenti in c/capitale (B-B1)				
Indebitamento/Accreditamento netto (A+B-quote in c/cap. debiti finanziari in scadenza)-(A1+B1)				
AVANZO/DISAVANZO di competenza Previsto (A+B+C) - (A1+B1+C1)		0,00	0,00	

ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI e CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI PISTOIA

Via S. Andrea 49 - 51100 PISTOIA - Codice fiscale: 90001990473

PREVISIONE DEL CONTO ECONOMICO	Anno 2019		Anno 2020	
A) VALORE DELLA PRODUZIONE:				
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	124.608,00		120.765,82	
5) Altri ricavi e proventi	4.406,00		8.300,00	
TOTALE (A)		**129.014,00**		**129.065,82**
B) COSTI DELLA PRODUZIONE:				
6) per materie prime,sussidiarie, di consumo e di merci	2.700,00		2.433,82	
7) per servizi	50.324,00		40.442,00	
8) per godimento beni di terzi	11.000,00		9.600,00	
9) Personale:				
a) salari e stipendi	53.000,00		53.700,00	
b) oneri sociali (INPS/INAIL)	14.950,00		15.000,00	
c) trattamento di fine rapporto	**1.900,00**		**3.600,00**	
10) Ammortamenti	**1.900,00**		**900,00**	
12) Accantonamenti per rischi	2.000,00		2.000,00	
14) Oneri diversi di gestione:	2.000,00		1.600,00	
TOTALE (B)		**139.774,00**		**129.275,82**
DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (a-b)		**(10.760,00)**		**(210,00)**
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI:				
16) altri proventi finanziari	150,00		150,00	
Totale (c)		**150,00**		**150,00**
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	**-**	**10,00**		**10,00**
4) arrotondamenti e sconti attivi	10,00		10,00	
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	**-**	**0,00**		**50,00**
b) Sopravvenienze attive	0,00		50,00	
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE		**(10.600,00)**		**(0,00)**
24) Imposte di esercizio		4.500,00		4.500,00
AVANZO/DISAVANZO/PAREGGIO ECONOMICO		**(15.100,00)**		**(4.500,00)**

ORDINE DEGLI ARCHITETTTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI E CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI PISTOIA

Via S. Andrea, 49 -51100 Pistoia

Codice fiscale 90001990473

RELAZIONE DELL 'ORGANO DI REVISIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2020

Esaminata la proposta di Bilancio di Previsione 2020 predisposta dal Consigliere Tesoriere (costituito dal Preventivo Finanziario Gestionale, dal Quadro Generale Riassuntivo della Gestione finanziaria e dal Preventivo Economico) corredato della relazione del Tesoriere, della pianta organica del personale, nonché dalla Tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione, l'organo di revisione rileva che il Bilancio di previsione 2020 è stato redatto nel rispetto dei seguenti principi:

- Unità: il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020 è unico;

-Annualità: le entrate e le uscite previste sono riferibili all'anno 2020 e non ad altri esercizi;

-Universalità: tutte le entrate e le spese ad oggi prevedibili per l'anno 2020 sono iscritte in bilancio;

-Veridicità, Attendibilità e Coerenza: le previsioni sono sostenute da analisi fondate sulla dinamica storica ovvero su idonei parametri di riferimento, e risultano coerenti con ogni altra delibera del Consiglio che incida sui prevedibili flussi di entrata e uscita futuri;

-Integrità: le entrate previste e le spese previste sono iscritte in bilancio per il loro importo lordo; le voci di bilancio, cioè, sono iscritte senza compensazioni.

Si rileva che il Bilancio di Previsione 2020 (dal quale risultano Entrate complessive per euro 174.789,52 di importo pari alle Uscite complessive) è stato redatto seguendo i principi e le disposizioni contenute nel regolamento di contabilità approvato dal Consiglio dell'Ordine e nel rispetto del norme in materia.

Nel complesso gli stanziamenti risultano congrui a garantire il corretto funzionamento della struttura ordinistica; attendibili risultano le previsioni delle entrate.

Per quanto sopra e tenuto conto della relazione del Tesoriere, l'organo di revisione rileva la congruità, la coerenza e l'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio e dei progetti dell'ente rispetto al perseguimento dei fini istituzionali ed esprime PARERE FAVOREVOLE sulla proposta di Bilancio di Previsione 2020, evidenziando che le scelte "politiche" della gestione spettano esclusivamente al Consiglio dell'Ordine che deve

comunque rispettare i limiti e le finalità che gli sono oggettivamente propri e darne conto agli iscritti con informative sulle politiche di spesa correlate anche alle quote contributive.

Pistoia, 22 ottobre 2019

L 'organo di revisione

Dott.ssa Francesca Corsini