



Comune di Montecatini Terme
AREA GOVERNO DEL TERRITORIO E PATRIMONIO
U.O. PIANIFICAZIONE URBANISTICA

**AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
PER INVITO A PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 1 C. 2 LETT. B) L. 120/2020 PER IL
CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI PIANIFICAZIONE URBANISTICA FINALIZZATO
ALLA REDAZIONE DELLA SECONDA VARIANTE AL VIGENTE PIANO STRUTTURALE E DEL NUOVO
PIANO OPERATIVO DEL COMUNE DI MONTECATINI TERME,
PER LA CONFORMAZIONE AL P.I.T. /P.P.R. E ALLA L.R. 65/2014**

Il Comune di Montecatini Terme intende affidare ad un professionista esterno, ai sensi dell'art. 1, c. 2, lett. b), L. n. 120/2020, con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo in conformità all'art. 95, c. 3, lett. b), D.Lgs. n. 50/2016, un incarico professionale per servizio di architettura e ingegneria di pianificazione urbanistica finalizzato alla redazione della seconda variante al vigente Piano Strutturale e del nuovo Piano Operativo del Comune di Montecatini Terme, per la conformazione al P.I.T. /P.P.R. e alla L.R. 65/2014.

Con il presente avviso si invitano pertanto i soggetti interessati a manifestare il proprio interesse all'affidamento.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori in modo non vincolante per la SA.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara, di affidamento concorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi, trattandosi di un'indagine di mercato, in attuazione del principio di pubblicità preventiva, finalizzata all'individuazione di operatori economici idonei, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza contemplati dal D.Lgs n. 50/2016 nonché dall'art. 1 comma 2 lett. b della legge 120/2020.

La SA, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura relativa al presente avviso e/o di non dare seguito all'indizione della successiva procedura negoziata senza che ciò comporti alcuna pretesa dei partecipanti alla selezione; nulla è infatti dovuto dall'Amministrazione Comunale, anche a titolo di rimborso delle spese sostenute.

Unitamente alla manifestazione di interesse l'operatore economico presenta dichiarazione sostitutiva sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, nonché sulla capacità tecnica e professionale necessaria per l'esecuzione del servizio richiesto ex art. 83, c. 1, D.Lgs. n. 50/2016.

Termine presentazione manifestazioni interesse: 28 maggio 2021 ore 12.00

1. Stazione appaltante

Amministrazione aggiudicatrice: Comune di Montecatini Terme

Rup: Arch. Fabio Ciliberti

Posta elettronica: sit@comune.montecatini-terme.pt.it

2. Oggetto del servizio

Categoria CPV: 71400000-2

L'oggetto del servizio è la redazione della seconda variante al Piano Strutturale e del nuovo Piano Operativo in adeguamento alla l.r. 65/2014 ed al P.I.T con valenza di Piano paesaggistico approvato con D.C.R. 37/2015, secondo quanto previsto nel capitolato speciale descrittivo prestazionale allegato alla presente sotto la lettera "A".

3. Importo presunto dei lavori e importo del servizio

L'ammontare presunto delle prestazioni professionali necessarie per l'espletamento del servizio è di € **103.106,92** (esclusi Contributo integrativo ed I.V.A.) calcolato ai sensi del D.M. 17 giugno 2016. Il calcolo dettagliato è allegato sub "A1" al capitolato.

L'importo offerto rimarrà fisso e immutabile per l'esecuzione di tutte le prestazioni richieste dal capitolato.

Trattandosi di servizio di natura intellettuale, ai sensi dell'art. 26 c. 3 bis del D. Lgs. n. 81/2008, non si procede alla redazione del D.U.V.R.I.. L'importo degli oneri e costi della sicurezza è pari a € 0,00 (euro Zero/00).

4. Durata dell'incarico

La prestazione dei servizi richiesti deve avvenire nei termini e con le scadenze indicate all'art.6 del capitolato.

Sono fatti salvi i termini per la conclusione del procedimento stabiliti all'art. 93 della l.r. 65/2014 e s.m.i.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di dare avvio all'esecuzione anticipata del servizio nelle more della stipula del contratto stesso.

5. Requisiti di ordine generale e di capacità tecnica dei professionisti

5.01 Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale

Sono ammessi a manifestare l'interesse gli operatori economici di cui all'art. 46 del D. Lgs. 50/2016 in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale previsti dalla vigente normativa e in particolare:

- 1) Assenza di cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- 2) Possesso dei requisiti di idoneità di cui al D.M. 263/2016;
- 3) *(per tutte le tipologie di società e per i consorzi)* iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di manifestazione d'interesse;

Essere a conoscenza che gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 62/2013 "Regolamento recante il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30 marzo n. 165" e dal Codice di comportamento del Comune di Montecatini Terme trovano applicazione nei propri confronti e nei riguardi dei propri collaboratori; il Regolamento è visibile nella sezione "amministrazione trasparente" del portale internet del Comune.

5.02 Requisiti di idoneità professionale e capacità tecnica dei professionisti direttamente responsabili

- 1) Il professionista che assume la responsabilità personale di sottoscrizione degli elaborati progettuali, deve essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) Diploma di laurea in Architettura (LM-4) o vecchio ordinamento, in Pianificazione e progettazione della città e del territorio (LM-48), in Ingegneria edile/civile (LM-23) o vecchio ordinamento (o titolo equipollente in Italia o di altro Stato membro dell'Unione Europea);

- b) Iscrizione al rispettivo ordine professionale e abilitazione all'esercizio della professione (sezione A, settore pianificazione territoriale per gli architetti, sezione A, settore civile e ambientale per gli ingegneri);
 - c) In regola con gli obblighi professionali prescritti dalle regole dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza (Formazione Professionale Continua e Assicurazione Professionale);
 - d) **Aver redatto e sottoscritto con timbro professionale, in qualità di progettista personalmente responsabile, nei cinque anni antecedenti** la data di pubblicazione del presente avviso, **almeno due incarichi di redazione di Piano Strutturale o relative varianti generali e/o di Regolamento Urbanistico/Piano Operativo o varianti generali agli stessi, o strumenti di pianificazione equivalenti nell'ambito nazionale o europeo, formalmente adottati** dall'Amministrazione Comunale di riferimento, compresi fra gli strumenti della pianificazione territoriale o urbanistica come individuati all'art. 10 della L.R. 65/2014, ovvero fra gli strumenti della pianificazione territoriale o gli atti di governo del territorio come individuati al Titolo I, Capo III della pre-vigente L.R. 1/2005, ovvero fra gli strumenti di pianificazione urbanistica e/o territoriale comunque denominati nelle Regioni italiane la cui legislazione preveda la doppia pianificazione (territoriale ed urbanistica), ad esclusione di piani attuativi, comunque denominati. Ai fini della qualificazione, non sono valutati come analoghi incarichi di redazione di varianti agli strumenti urbanistici sopra indicati, ad eccezione delle varianti generali, intendendosi quali varianti generali quelle che considerano il piano nella sua interezza, lo modificano o lo sostituiscono nel suo complesso.
- 2) Il concorrente deve garantire complessivamente le competenze professionali in materia di urbanistica, ambiente, territorio, paesaggio, infrastrutture. Pertanto dovranno far parte del gruppo di lavoro proposto le seguenti figure professionali:
- a) un Geologo con specifica esperienza in materia di indagini e studi geologici e sismici a supporto della redazione di strumenti della pianificazione urbanistica generale comunale, iscritto al rispettivo ordine professionale e abilitato all'esercizio della professione da almeno cinque anni;
 - b) un Ingegnere idraulico con specifica esperienza in materia di indagini e studi idraulici e idrologici a supporto della redazione di strumenti della pianificazione urbanistica generale comunale, iscritto al rispettivo ordine professionale e abilitato all'esercizio della professione da almeno cinque anni;
 - c) un esperto informatico, la cui figura potrà eventualmente essere assolta anche da una delle professionalità sopra richiamate;
 - d) un professionista, la cui figura potrà eventualmente essere assolta anche da una delle professionalità sopra richiamate, in possesso di esperienza in materia di valutazioni territoriali ed ambientali, che abbia redatto e sottoscritto con timbro professionale, in qualità di valutatore ambientale (o equivalente), nei cinque anni antecedenti la data del presente avviso, almeno due incarichi di redazione di valutazione ambientale strategica (V.A.S.) nell'ambito della redazione di piani e programmi obbligatoriamente soggetti a V.A.S. dalla vigente legislazione (D.Lgs. 52/2006 e l.r. 10/2010 o leggi di altre regioni), dei quali almeno uno nell'ambito della V.A.S. per la redazione di Piano Strutturale o relative varianti generali e/o di Regolamento Urbanistico/Piano Operativo e/o varianti generali agli stessi, o strumenti di pianificazione equivalenti nell'ambito nazionale o europeo, formalmente adottati dall'Amministrazione Comunale di riferimento, compresi fra gli strumenti della pianificazione territoriale o urbanistica come individuati all'art. 10 della L.R. 65/2014, ovvero fra gli strumenti della pianificazione territoriale o gli atti di governo del territorio come individuati al Titolo I, Capo III della pre-vigente L.R. 1/2005, ovvero fra gli strumenti di pianificazione urbanistica e/o territoriale comunque denominati nelle Regioni italiane la cui legislazione preveda la doppia pianificazione.

In fase di manifestazione di interesse l'operatore economico, singolo o raggruppato, partecipante alla procedura dichiara il possesso dei requisiti sopra elencati, specificando per gli incarichi eseguiti con buon esito di cui ai precedenti punti 1.d e 2.d (VAS), l'ente committente e il tipo di strumento urbanistico, la data di inizio del contratto di incarico, la data di adozione e l'eventuale data di approvazione dello strumento urbanistico progettato.

La richiesta di comprova del requisito relativo ai servizi eseguiti sarà effettuata al termine della fase di presentazione dell'offerta, sul primo classificato.

5.03 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari di concorrenti, GEIE

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di mandataria.

I requisiti del **D.M. 263/2016** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del d.m. 263/2016.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto deve essere posseduto da:

- a. Ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. Ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto con la precisazione che **SVOLGERÀ IL RUOLO DI MANDATARIO/CAPOGRUPPO IL SOGGETTO AL QUALE FA/FANNO CAPO IL/I PROFESSIONISTA/I IN POSSESSO DEI REQUISITI DI CUI AL PRECEDENTE PUNTO 5.02.1.**

Gli operatori economici sorteggiati e invitati dovranno partecipare alla gara nella forma giuridica con cui hanno presentato la manifestazione di interesse e con il gruppo di lavoro ivi indicato e con il quale si sono qualificati, ai sensi dell'art. 48 commi 9 del CDCP. Pertanto i componenti del gruppo non potranno essere sostituiti se non nelle ipotesi previste dall'art. 48 commi 17 e 18, D.Lgs. n. 50/2016 e sempre che siano posseduti dalle imprese subentranti i requisiti generali e speciali di partecipazione alla gara.

L' RTP può inviare la manifestazione di interesse tramite il mandatario indicando nell'istanza i nominativi dei mandanti e le rispettive prestazioni svolte.

In caso di RTP il mandatario assume sempre la funzione di coordinamento delle prestazioni specialistiche.

5.04 Consorzi stabili

Il consorzio stabile tra società di professionisti e/o società di ingegneria ha la possibilità:

- a) di eseguire i servizi con la propria struttura di impresa, senza quindi indicare nessuna impresa esecutrice;
- b) di indicare la/le impresa/e esecutrice/i: in questa ipotesi, solo ed esclusivamente nei confronti dell'impresa/e indicata/e quale/i esecutrice/i opererà il divieto di partecipare in qualsiasi altra forma soggettiva alla medesima procedura di gara, **a pena di esclusione sia del consorzio sia del singolo consorziato dalla procedura stessa, e dell'applicazione del disposto dell'art. 353 del Codice Penale.**

Il consorzio e l'/le eventuale/i impresa/e designata/e quale/i esecutrice/i dovranno presentare il/i DGUE firmato/i digitalmente dal/i legale/i rappresentante/i dichiarante/i.

Per quanto riguarda il possesso dei requisiti di seguito indicati si precisa che:

- il requisito di capacità tecnica e quello di idoneità professionale di cui all'art. 83, c. 1, lett. a), e c. 3, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. devono essere posseduti **dal consorzio**;
- i requisiti di idoneità professionale direttamente riferibili ai soggetti materialmente incaricati dello svolgimento delle prestazioni devono essere posseduti **o dagli stessi soggetti facenti capo al consorzio o dalle eventuali consorziate esecutrici**.

6. Modalità per la presentazione delle domande

Il termine per la presentazione manifestazione di interesse **su START** è indicato in premessa.

La procedura si svolge in modalità telematica: le manifestazioni di interesse da parte dell'operatore economico devono pervenire esclusivamente entro la data sopra indicata in modalità telematica attraverso il Sistema Telematico Acquisti Regione Toscana – Comune di Montecatini Terme, utilizzando le apposite funzionalità rese disponibili al seguente indirizzo internet: <https://start.toscana.it/> , nello spazio dedicato alla presente procedura.

La partecipazione alla procedura tramite il sistema START comporta l'accettazione incondizionata delle regole di funzionamento del sistema stesso.

Per poter manifestare l'interesse a partecipare:

- gli operatori economici già registrati nell'indirizzario regionale dovranno accedere all'area riservata relativa all'avviso in oggetto e utilizzare l'apposita funzione presente sul Sistema;
- gli operatori economici non iscritti all'indirizzario dovranno compilare il *form* online e registrarsi sul sistema START.

Occorre altresì da parte dell'operatore interessato:

- produrre il **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**, utilizzando il modello (allegato "C") messo a disposizione su START (aggiornato alla legge di conversione dello sblocca cantieri) o comunque presentando tutte le dichiarazioni previste in tale modello; il documento dovrà essere opportunamente compilato, dovrà essere firmato digitalmente dal titolare o legale appresentante o procuratore dell'operatore economico che presenta la manifestazione d'interesse e che rende le dichiarazioni ivi contenute ed inserito nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico. **L'operatore economico può presentare un proprio DGUE anche diverso dal modello messo a disposizione, ma in tal caso resta sotto la propria responsabilità fornire le dichiarazioni comprese nel modello**
- produrre le **Dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine speciale e di idoneità professionale**, utilizzando il modello (allegato "B") messo a disposizione su START, o comunque presentando tutte le dichiarazioni previste in tale modello. Il documento dovrà essere opportunamente compilato, dovrà essere firmato digitalmente dal titolare o legale appresentante o procuratore dell'operatore economico che presenta la manifestazione d'interesse e che rende le dichiarazioni ivi contenute, ed inserito nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico. Relativamente al requisito di ordine speciale, qualora il soggetto che presenta la manifestazione di interesse voglia ricorrere all'avvalimento ai sensi dell'art. 89, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. dovrà manifestare la relativa intenzione nel modello, mentre nella successiva fase di gara dovrà presentare la documentazione prescritta dallo stesso art. 89, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

- In applicazione dell'art.80 comma 7 del D.lgs.50/2016, qualora un operatore economico, incorra in uno dei motivi di esclusione di cui al comma 1, *"limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato"*, o al comma 5 *"è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti"*. Per consentire alla Stazione Appaltante di valutare tali posizioni, il concorrente deve presentare in sede di gara ogni documentazione utile relativa alle sentenze/contestazioni emesse dalle autorità competenti. Tale documentazione, ove presente, **dovrà essere inserita a sistema nell'apposito spazio denominato "self-cleaning"**.
- Qualora un'impresa che intende partecipare alla gara si trovi in una delle situazioni previste dall'art.110 commi 3, 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016, purché in possesso delle relative autorizzazioni, dovrà inserire nella documentazione amministrativa tutta la documentazione necessaria a comprovare la propria posizione, **inserendola a sistema nell'apposito spazio denominato "Concordato"**.
- **dare conferma telematica** tramite sistema START del proprio interesse a partecipare alla manifestazione di interesse in oggetto. Tale conferma consiste nel cliccare sull'apposito tasto di adesione.

L'operatore economico, dopo aver manifestato interesse, riceverà una comunicazione di conferma attraverso il sistema START all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di registrazione.

Si fa presente che l'operatore economico che ha fatto pervenire la manifestazione di interesse a seguito del presente avviso avrà la facoltà, ai sensi dell'art. 48, comma 11, del D.Lgs. 50/2016, di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti secondo le modalità che saranno indicate nella lettera di invito a presentare offerta.

Per informazioni sul funzionamento della piattaforma START e sulle modalità di iscrizione contattare il gestore del sistema I-Faber tel. 081/0084010 o all'indirizzo di posta elettronica start.OE@PA.i-faber.com.

Comunicazioni della Stazione Appaltante: Tutte le comunicazioni nell'ambito della presente procedura avvengono e si danno per eseguite mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica non certificata indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica nel modulo per la richiesta di partecipazione alla procedura.

Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla presente procedura riservata al singolo concorrente. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. **In assenza di tale comunicazione la Stazione Appaltante e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancata comunicazione.**

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte della Stazione Appaltante, inerenti la documentazione o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul sito nell'area riservata alla presente procedura.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (user ID e password);
2. Selezionare la gara di interesse;
3. Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menù previste dal sistema.

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana per il Comune utilizza la casella denominata noreply@start.e.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla procedura in oggetto dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata al presente avviso, all'indirizzo: [https:// start.toscana.it/](https://start.toscana.it/). Attraverso lo stesso mezzo la Stazione Appaltante provvederà a fornire le risposte.

7. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione amministrativa possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di condizioni di partecipazione alla manifestazione d'interesse (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo) aventi rilevanza in fase di procedura, sono sanabili;

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. La regolarizzazione avverrà tramite invio di specifica richiesta direttamente sulla piattaforma START. Il concorrente invierà entro il termine indicato la relativa regolarizzazione accedendo alla piattaforma START con le proprie credenziali ed entrando nello spazio dedicato alla presente procedura; utilizzerà la funzione "rispondi" alla comunicazione ricevuta reperibile alla voce di menù "comunicazioni".

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

8. Individuazione dei soggetti da invitare

Dopo aver verificato la correttezza e la completezza della documentazione presentata in una o più sedute riservate (al fine di mantenere riservati i soggetti che hanno manifestato interesse ai sensi dell'art.53 del D.Lgs. 50/2016), la stazione appaltante invierà le lettere d'invito ai candidati ammessi.

L'Amministrazione, intende limitare a 5 il numero dei candidati che verranno invitati a presentare offerta.

Qualora le manifestazioni di interesse ammissibili siano superiori a 5 la stazione appaltante provvederà all'individuazione degli operatori economici da invitare mediante sorteggio casuale dal sistema telematico. Di tali operazioni verrà redatto apposito verbale la cui pubblicazione sarà differita fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

9. Trattamento dei dati personali dei partecipanti

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (di seguito Regolamento) e del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. n.196/2003 e s.m.i., sono riportate di seguito le informazioni in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento dei dati personali comunicati dagli operatori economici, nonché l'ambito di comunicazione e diffusione degli stessi, la natura dei dati in nostro possesso e il loro conferimento, nel momento in cui si instaura un rapporto con il Comune di Montecatini Terme sia nell'ambito della procedura di selezione che durante l'esecuzione del contratto.

Titolare del trattamento è il Comune di Montecatini Terme, tel.0572.918.1 – fax 0572.918.264 - email comune@comune.montecatini-terme.pt.it - PEC comune.montecatiniterme@postacert.toscana.it

Il Titolare ha designato il responsabile della protezione dei dati personali (RPD): Franco Pellicci, email: rpd@comune.montecatini-terme.pt.it;

Finalità e base giuridica del trattamento: i dati personali forniti sono trattati dal Comune per esigenze collegate alla gestione dei fornitori e dei contratti con gli stessi, nell'esecuzione di compiti di interesse pubblico rilevante (cfr. artt.2-sexies e 2-septies, D.Lgs. n.196/2003) o comunque connessi all'esercizio di pubblici poteri, per l'adempimento delle reciproche obbligazioni contrattuali, nonché per obblighi legali, fiscali, amministrativi, contabili, civilistici, ivi compresi i casi previsti dall'art.2-octies, c.3, D.Lgs. n.196/2003, e per la gestione dei rapporti finanziari e commerciali.

Destinatari dei dati: i dati personali non verranno diffusi dal Comune a soggetti indeterminati mediante la loro messa a disposizione o consultazione; i dati potranno essere comunicati dal Comune ad Enti pubblici, a soggetti pubblici o privati rispetto ai quali vi sia obbligo o necessità di comunicazione (es. tesoriere, istituti finanziari ed assicurativi, soggetti che elaborino i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge, autorità amministrative o giudiziarie per l'adempimento degli obblighi di legge), nonché a soggetti incaricati dallo stesso Comune, nei limiti necessari per svolgere il loro incarico presso l'Amministrazione, agli altri partecipanti alla presente procedura nel caso di richiesta di accesso agli atti, e comunque nel rispetto delle prescrizioni di legge e secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

I dati non saranno trasferiti in Paesi terzi o ad un'organizzazione internazionale, salvo che per obbligo di legge.

Conservazione dei dati: i dati verranno trattati per tutta la durata della procedura e dei rapporti contrattuali instaurati ed anche successivamente per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge.

La documentazione è conservata per almeno 5 anni a partire dalla data di aggiudicazione dell'appalto ovvero, in caso di tendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza (art. 139, c. 3, D.Lgs. n. 50/2016).

I diritti degli interessati: in base agli artt. 15 e seguenti del Regolamento, e per quanto applicabile l'art. 2-undicies, D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., gli interessati possono esercitare in qualsiasi momento i propri diritti ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare, e la loro portabilità per quanto applicabile; per esercitare tali diritti è sufficiente scrivere a: sit@comune.montecatini-terme.pt.it.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati personali (Piazza di Monte Citorio n. 121 - 00186 Roma), come previsto dall'art. 77, Regolamento, o di promuovere ricorso giurisdizionale alla competente autorità giudiziaria (art. 79, Regolamento).

Conseguenze della mancata comunicazione dei dati personali: il conferimento dei dati da parte del partecipante è facoltativo; il loro mancato conferimento comporta, nei casi previsti, l'esclusione dalla procedura o la decadenza dall'aggiudicazione.

Modalità di trattamento: il trattamento dei dati avviene mediante l'utilizzo di strumenti e procedure idonei a garantirne sicurezza e riservatezza e potrà essere effettuato sia mediante supporti cartacei, sia attraverso l'ausilio di strumenti elettronici, per memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi.

I dati personali non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

Ambito di conoscenza dei dati: i dati personali raccolti sono trattati dal personale dell'Ente che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo, ovvero da soggetti diversi nominati dal Comune quali responsabili del trattamento in relazione alle finalità ed alla base giuridica sopra indicate.

10. Pubblicazione e informazioni

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di Montecatini Terme, sul sito istituzionale dell'ente (profilo di committente del Comune di Montecatini Terme) all'indirizzo <https://www.comune.montecatini-terme.pt.it/>, sulla piattaforma START nonché trasmesso all'Ordine degli Architetti e all'Ordine degli Ingegneri.

Per informazioni sulla presente procedura potrà essere contattato l'Arch. Fabio Ciliberti – R.U.P. e funzionario responsabile dell'Area Governo del Territorio (tel. 0572 918283 – mail: sit@comune.montecatini-terme.pt.it).

Montecatini Terme, 17/05/2021

Il RUP Arch. Fabio Ciliberti

Sottoscritto in forma digitale ai sensi dell'art.1 c.1

lett.a) del Codice dell'Amministrazione Digitale

Allegati

Allegato "A" – Capitolato speciale descrittivo prestazionale

Allegato "A1" - Determinazione del corrispettivo

Allegato "A2" – Delibera G.C. 32 del 04.03.2021

Allegato "C" – Modello dichiarazione possesso requisiti ordine speciale ed idoneità professionale

Allegato "B" - DGUE