

ORDINE DEGLI ARCHITETTI,
PIANIFICATORI, PAESAGGISTI E CONSERVATORI
DELLA PROVINCIA DI PISTOIA



BILANCIO PREVENTIVO

ANNO 2024

Relazione programmatica del Presidente

Relazione del Tesoriere

Bilancio di previsione per anno 2024

Parere dell'Organo di Revisione

RELAZIONE PROGRAMMATICA 2023-2024

Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della provincia di Pistoia

Pistoia, 28/11/2023

Gentili Consiglieri e colleghi dell'Ordine degli Architetti PPC della Provincia di Pistoia, il documento programmatico annuale che porto alla vostra attenzione ha lo scopo di individuare, in forma sintetica, gli obiettivi generali e le modalità operative relative allo svolgimento dell'attività istituzionale per il 2024 e per gli anni seguenti.

Il bilancio di previsione 2024 che andremo a presentarvi ci consentirà di adempiere ai nostri doveri istituzionali: tenere l'albo, l'elenco speciale delle società di ingegneria e l'elenco speciale dei docenti universitari in regime di lavoro a tempo pieno, fornire formazione professionale continua di qualità consentendo a tutti di completare l'obbligo formativo (in maniera per lo più gratuita) anche in virtù dell'importante monte ore di formazione che negli anni il nostro Ordine è riuscito a consolidare; sostenere le Commissioni e i gruppi di lavoro interni all'Ordine, pilastri fondamentali della partecipazione dei colleghi alla vita ordinistica; dare adeguati spazi e supporti alla vita sociale degli iscritti all'interno dell'Ordine; formare continuamente il personale dell'Ordine e ve lo elenco per ultimo ma non certo in ordine di importanza, l'acquisto della sede istituzionale, ancora non compiuto definitivamente, scelta a cui siamo stati quasi costretti vista le alterne vicende della società di cui abbiamo fatto parte.

La difficile scelta maturata l'anno scorso dell'acquisto della sede all'interno della palazzina Coppedè porta ad intaccare il fondo di riserva dell'Ordine, di fatto costringendoci a ritoccare la quota di mantenimento all'albo, anche se per la verità la cifra è rimasta la stessa per oltre venti anni (oltre ad essere una delle più basse in Toscana).

Dal 2010 abbiamo assistito ad una riduzione continua degli introiti provenienti dalle quote, causata non solo da un maggior numero di cancellazioni rispetto al passato, coincidente con una riduzione delle nuove iscrizioni, ma anche dall'importo ridotto delle quote per gli iscritti da meno di 3 anni. Inoltre molti dei colleghi hanno effettuato la cancellazione a favore di un sostegno più certo fornito dall'Istituto scolastico statale.

Il ruolo dell'Architetto pare purtroppo in declino per questo **chiediamo agli iscritti di collaborare anche a livello locale con noi**, in modo da riportare in alto questa figura, piena di conoscenze e multidisciplinare. Abbiamo bisogno di apparire sulla scena cittadina e nazionale, il ruolo che ci spetta deve essere ribadito, attraverso le azioni e la partecipazione attiva alle commissioni di lavoro.

ATTIVITA' DELL'ORDINE

RELAZIONE PROGRAMMATICA 2023-2024

Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della provincia di Pistoia

Dall' ultima assemblea ordinaria di aprile si sono tenute 13 sedute di Consiglio, 5 riunioni di Federazione, tre conferenze nazionali degli Ordini e sono stati organizzati oltre 14 eventi culturali e formativi frontali (dei quali diversi in collaborazione con altri ordini cittadini e/o provinciali) e molti altri in modalità streaming, mantenendo quindi un ritmo molto sostenuto.

Il lavoro delle commissioni prosegue anche se sarebbe auspicabile un maggior coinvolgimento di colleghi: da un lavoro fianco a fianco, dalle analisi di situazioni contingenti della città o della professione nascono importanti occasioni di confronto e di approfondimento che poi puntualmente vengono trasmesse fuori coinvolgendo in qualche modo anche i cittadini ed i colleghi di altre province.

COMMISSIONE URBANISTICA Siamo impegnati già da diversi anni nella sensibilizzazione dei cittadini al dibattito sul futuro urbanistico del capoluogo (e non solo) con incontri pubblici a cui invitiamo sempre le istituzioni cittadine: abbiamo parlato del futuro delle Ville Sbertoli, di alcuni contenitori di Pistoia Sud e dello sviluppo del quartiere di San Lorenzo nel centro storico del capoluogo.

COMMISSIONE SICUREZZA E PREVENZIONE: ha proseguito l'attività presso le scuole elementari cittadine il progetto *Ark Attack* che sta seguendo da diversi anni e che quest'anno verrà riproposto nei licei scientifici (di Pistoia e Montecatini) e in alcune elementari dei territori della Provincia; il tutto per sensibilizzare la popolazione alle tematiche della sicurezza e della protezione civile di cui si occupano anche gli architetti.

COMMISSIONE CULTURA: è stato attivato un programma di proiezioni di filmati di architettura che si è sviluppato lungo cinque serate (la Chiesa di Riola di Alvar Aalto, Giovanni Michelucci, il mestiere del costruire di Philippe Daverio, Leonardo Ricci ed altri) .

La manifestazione 3gA è divenuta ormai caposaldo delle attività culturali e, giunta alla sua nona edizione, consolidata, potenziata ed ampliata, verrà convertita, nel corso del prossimo anno, in un organismo associativo culturale autonomo, partecipato ovviamente dal nostro Ordine, ma aperto anche a tutti gli interessati, al fine di perseguire lo scopo principale che la stessa manifestazione si era prefissa fin dalle sue origini, ovvero avvicinare i cittadini all'architettura e dar modo alla società civile di confrontarsi apertamente con gli architetti, per

RELAZIONE PROGRAMMATICA 2023-2024

Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della provincia di Pistoia

far conoscere la nostra professione e contribuire a migliorare la qualità dell'abitare. La nascita di questo organismo consentirà peraltro l'acquisizione del patrimonio intellettuale della compianta vicepresidente Fabiola Gorgeri, scomparsa prematuramente.

FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA L'impegno e l'attenzione del Consiglio sarà anche per il prossimo futuro, così come negli anni passati, concentrato verso la formazione professionale di qualità; il triennio formativo appena conclusosi ha avuto da parte del Consiglio Nazionale un anno per il "ravvedimento" per cui ci sarà ancora un mese per mettersi in regola con i crediti. Abbiamo proseguito ed intendiamo intensificare i nostri sforzi nell'offerta del maggior numero possibile di eventi formativi in rapporto alle esigenze dei nostri colleghi, cercando di privilegiare quelli per i quali è possibile offrire la partecipazione gratuita. L'importante calendario di eventi allestito negli scorsi anni ha infatti consentito a tutti noi di aggiornare il proprio bagaglio di conoscenze tecniche e culturali, in piena sintonia con il ruolo che l'Ordine professionale riveste. Per l'assolvimento dell'obbligo di formazione continua abbiamo organizzato in passato numerosi eventi formativi, importanti sia come consistenza numerica che come qualità formativa. Purtroppo negli ultimi anni abbiamo constatato l'intensificarsi del fenomeno dell'iscrizione ad eventi senza poi parteciparvi, con assenze rilevate, al momento della registrazione al singolo evento, nell'ordine del 35% sul totale dei prenotati. Questo problema, fonte di molti disagi organizzativi, ci porterà ad individuare delle contromisure, delle quali una potrebbe essere metterli a pagamento (cosa che stiamo cercando di evitare in ogni modo).

VALORIZZAZIONE DELLA PROFESSIONE Nell'ambito della attività di comunicazione istituzionale e di relazione con i media promossa dall'Ordine, evidenzio fin d'ora che proseguiamo l'impegno sul percorso tracciato già da questo anno per dare visibilità a tutte le iniziative e agli eventi di maggiore rilevanza da noi organizzati. La finalità dell'azione in questo delicatissimo momento economico e sociale, è quella di accrescere l'immagine del nostro Ordine e della nostra professione. Il lavoro svolto con spirito di condivisione delle informazioni e collaborazione continua ha consentito sino ad oggi di essere presenti sulle principali testate locali per dar voce alle nostre opinioni e mettere in risalto le numerose iniziative che ci vedono protagonisti.

RELAZIONE PROGRAMMATICA 2023-2024

Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della provincia di Pistoia

In ambito regionale continua ad essere presente il nostro contributo nella Federazione degli Ordini degli Architetti delle Province Toscane: in particolare l'Ordine ha in un suo iscritto il ruolo di Coordinatore della rete per la protezione civile.

Sul fronte nazionale è da segnalare la latitanza dell'attuale CNAPPC ai tavoli governativi nazionali che comporta un grande lavoro da parte della CNO (Conferenza degli Ordini) anche attraverso riunioni on line che si tengono spesso tra Presidenti degli Ordini italiani, per sopperire alla scarsa organizzazione del Consiglio Nazionale.

Mi corre l'obbligo di esprimere un caloroso ringraziamento ai colleghi del Consiglio di Disciplina territoriale; a nome del Consiglio tutto mi impegno a garantire al Consiglio di Disciplina il maggior sostegno possibile in termini di risorse, di supporto e di garanzia di indipendenza.

Desidero rivolgere un ringraziamento a tutti i colleghi che compongono le commissioni e i gruppi di lavoro interni all'Ordine, a coloro che offrono la loro professionalità per la partecipazione alle commissioni di federazione, i quali si prestano a garantire con continuo impegno l'aggiornamento e la ricerca su fondamentali tematiche della nostra professione.

Un ringraziamento è doveroso alle nostre due segretarie che quotidianamente si impegnano e si adoperano nella consapevolezza che la complessità della normativa e gli innumerevoli compiti di varia natura e competenza, pongono spesso problematiche di non facile soluzione.

Durante la prossima assemblea apriremo una discussione sulle proposte fatte, dando gli opportuni chiarimenti, accoglieremo eventuali suggerimenti e le eventuali adesioni per partecipare alle attività delle varie commissioni interne.

Ricordo a tutti che il Consiglio è sempre a disposizione per raccogliere istanze o suggerimenti da parte di qualsiasi iscritto che voglia aiutarci nel difficile compito di "amministrare" e organizzare l'Ordine.

La Presidente
Serena Zarrini

**ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI e CONSERVATORI
DELLA PROVINCIA DI PISTOIA**

*Via S. Andrea 49 – 51100 Pistoia
Codice fiscale: 90001990473*

RELAZIONE DEL TESORIERE AL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2024.

Il bilancio di previsione per l'anno 2024 è corredato dal relativo conto economico oltre che dalla relazione del Sindaco Revisore e dalla relazione programmatica del Presidente.

Il Bilancio di previsione per il 2024 è stato formulato in conformità ai criteri di orientamento dettati dal Regolamento di contabilità approvato da codesto Consiglio tenuto conto delle disposizioni di legge che regolano gli Enti pubblici non economici.

Il Bilancio di previsione 2024 si compone dei seguenti documenti:

- Preventivo Finanziario Gestionale;
- Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- Preventivo economico.

Il Bilancio è stato formulato in termini finanziari di competenza e di cassa .

Nel Bilancio di previsione 2024 sono rispettati i seguenti principi:

Annualità : le entrate e le uscite sono riferibili all'anno in esame e non ad altri esercizi;

Universalità: le entrate e le uscite sono state iscritte in bilancio nel loro importo integrale.

Integrità: Le entrate e le uscite sono iscritte senza riduzione per effetto di correlative spese o entrate.

Pareggio Finanziario complessivo: Viene rispettato il pareggio di bilancio.

Esaminando nello specifico le voci di bilancio, che hanno maggiore rilevanza per gli importi o significatività.

a) Il totale delle entrate correnti previste per il 2024 ammontano ad euro 159.715,00 con un aumento di euro 12.997,00 rispetto alle previsioni per il precedente anno. -

Nel Titolo I – Entrate, la voce fondamentale e di maggior rilievo consiste nei contributi che gli iscritti devono versare nelle casse dell'Ordine; nella determinazione della quota è stato tenuto conto della suddivisione degli iscritti fra Ordinari, iscritti da meno di tre anni e nuovi iscritti.

Le quote evidenziate non comprendono la parte di competenza del Consiglio Nazionale e della Federazione Architetti Toscana.

La composizione degli iscritti e della relativa quota è la seguente:

| RIEPILOG O QUOTE ISCRITTI: | Nr. | euro/cad. | Importo |
|---|-----|-----------|------------|
| Quota Iscritti (c/Ordine) ordinaria | 597 | 228,50 | 136.414,50 |
| Quota nuovi iscritti (c/Ordine) ridotta | 5 | 143,38 | 716,90 |
| Quota iscritti da versare CNA | 573 | 34,00 | 19.482,00 |
| Q./iscritti da versare CNA ridotta | 29 | 17,00 | 493,00 |
| Quota iscritti Federazione e Architetti Toscana | 602 | 2,50 | 1.505,00 |

b) Il totale delle Uscite correnti previste per il 2024 ammontano ad euro 159.715,00 con un aumento di euro 12.997,00
Nelle uscite correnti si evidenziano le più significative:

Per l'uscita "Oneri per il personale in attività di servizio" sono stati previsti euro 80.700,00 con un incremento di euro 3.220,00 rispetto alla previsione per l'anno precedente. Dovuto principalmente dal passaggio a qualifica superiore di una impiegata.

Per l'uscita "Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi" sono stati previsti euro 29.650,00 con un incremento di euro 3.550,00 rispetto alle previsioni per il precedente anno, dovuto principalmente dalle spese per amministrazione del personale e contabile ed altri adempimenti di legge. -

Per le uscite "Oneri tributari" sono stati previsti euro 9.400,00 con un incremento di euro 2.200,00 rispetto alle previsioni per il precedente anno, dovuto principalmente alla spesa per il tributo IMU dovuto per il prossimo anno sull'immobile in fase di acquisizione destinato alla nuova sede del nostro Ordine Professionale. -

Nella parte II – Uscite, la voce "Fondo Riserva" rappresenta il fondo di riserva così come previsto dall'art. 13 del regolamento di contabilità.

c) Per le "Uscite in conto capitale": sono stati previsti euro 2,000 per l'acquisto di mobili

Infine si ritiene opportuno specificare la dotazione di cassa di cui dispone l'Ordine alla data del 31/08/2023:

| Descrizione | Totali | di cui fondi indisponibili | di cui fondi disponibili |
|--------------------------------|-------------------|-----------------------------------|---------------------------------|
| Denaro e altri valori in cassa | 11,32 | | 11,32 |
| Conti Correnti Postali | 154.654,97 | | 154.654,97 |
| Buoni postali indicizzati | 162.000,00 | | 162.000,00 |
| Buoni Postali c/TFR | 35.500,00 | 35.500,00 | |
| Altri depositi Postali | 32.541,49 | | 32.541,49 |
| Post-Pay | 200,51 | | 200,51 |
| TOTALI COMPLESSIVI | 384.908,29 | 35.500,00 | 349.408,29 |
| | | | |

Nello specifico si può evidenziare quanto segue:

i Buoni postali c/TFR è aperto per la copertura finanziaria indisponibile a fronte del TFR maturando delle ns. Impiegate.

Pistoia, __/10/2023

Il Consigliere Tesoriere

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE PER ANNO 2024

Parte I - ENTRATE

| Cap.Cod. | Denominazione | Residui attivi presunti alla fine dell'anno 2023 | Previsioni iniziali dell'anno 2023 | asest.ti art. 14 | Previsioni 2023 assestat | Variazioni | Previsioni di competenza per l'anno 2024 | Previsioni di cassa per l'anno 2024 |
|----------|---|--|------------------------------------|------------------|--------------------------|------------------|--|-------------------------------------|
| | | a | b | | | c | e | f |
| 1 | TITOLO I - ENTRATE CORRENTI | | | | | | | |
| 1.1 | Entrate contributive a carico degli iscritti | | | | | | | |
| 1.1.1 | Tassa annuale | 980,00 | 117.833,00 | 0,00 | 117.833,00 | 18.581,50 | 136.414,50 | 136.414,50 |
| 1.1.2 | Tassa annuale nuovi iscritti | 0,00 | 1.175,00 | 0,00 | 1.175,00 | -458,10 | 716,90 | 716,90 |
| | Totale Entrate contributive a carico degli iscritti | 980,00 | 119.008,00 | 0,00 | 119.008,00 | 18.123,40 | 137.131,40 | 137.131,40 |
| 2.2 | Entrate per iniziative culturali ed aggiornamenti professionali | | | | | | | |
| 2.2.1 | Rimborsi quote corsi aggiornamento | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.2.2 | Rimborsi costi segreteria per corsi | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Totale Entrate per iniziative culturali ed aggiornamenti professionali | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.3. | Quote di Partecipazione degli iscritti all'onere di particolari gestioni | | | | | | | |
| 2.3.1. | Vendita Albi Professionali | | 150,00 | 0,00 | 150,00 | -130,00 | 20,00 | 20,00 |
| 2.3.2. | Vendita etichette | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.3.3. | Tassazione Notule Diritti Fissi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.3.4. | Tassazione Notule Diritti a percentuale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.3.5. | Certificati e diritti segreteria | 500,00 | 2.500,00 | 0,00 | 2.500,00 | 0,00 | 2.500,00 | 2.500,00 |
| | Totale Quote di Partecipazione degli iscritti all'onere di particolari gestioni | 500,00 | 2.650,00 | 0,00 | 2.650,00 | -130,00 | 2.520,00 | 2.520,00 |
| 2.4 | Redditi e proventi patrimoniali | | | | | | | |
| 2.4.1 | Interessi attivi su mutui, depositi e conti correnti | 0,00 | 25.000,00 | 0,00 | 25.000,00 | -5.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| | Totale Redditi e proventi patrimoniali | 0,00 | 25.000,00 | 0,00 | 25.000,00 | -5.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 2.5 | Poste Correttive e compensative Uscite Correnti | | | | | | | |
| 2.5.1. | Recuperi e rimborsi diversi | 0,00 | 50,00 | 0,00 | 50,00 | 0,00 | 50,00 | 50,00 |
| 2.5.2 | arrotondamenti e sconti attivi | 0,00 | 10,00 | 0,00 | 10,00 | 3,60 | 13,60 | 13,60 |
| | Totale Poste correttive e compensative Uscite correnti | 0,00 | 60,00 | 0,00 | 60,00 | 3,60 | 63,60 | 63,60 |
| | TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI | 1.480,00 | 146.718,00 | 0,00 | 146.718,00 | 12.997,00 | 159.715,00 | 159.715,00 |
| 5 | TITOLO III - Partite di giro | | | | | | | |
| 5.9 | Entrate aventi natura di partite di giro | | | | | | | |
| 5.9.1. | Ritenute Erariali Consulenti/Esperti | 1.700,00 | 3.550,00 | 0,00 | 3.550,00 | 0,00 | 3.550,00 | 3.550,00 |
| 5.9.2. | Ritenute Erariali c/dipendenti | 1.150,00 | 8.000,00 | 0,00 | 8.000,00 | 0,00 | 8.000,00 | 8.000,00 |
| 5.9.3 | Ritenute Previdenziali ed Assistenziali c/dipendenti | 280,00 | 7.500,00 | 0,00 | 7.500,00 | 0,00 | 7.500,00 | 7.500,00 |
| 5.9.4 | Altre ritenute c/dipendenti (es. TFP) | 0,00 | 70,00 | 0,00 | 70,00 | 0,00 | 70,00 | 70,00 |
| 5.9.5 | Contributo annuale Consiglio Nazionale | 170,00 | 20.264,00 | 0,00 | 20.264,00 | -289,00 | 19.975,00 | 19.975,00 |
| 5.9.6 | Quota iscritti per Federazione Architetti Toscana | 20,00 | 1.839,00 | 0,00 | 1.839,00 | -334,00 | 1.505,00 | 1.505,00 |
| 5.9.9 | Tesserini per nuovi iscritti | 0,00 | 42,70 | 0,00 | 42,70 | -12,20 | 30,50 | 30,50 |
| 5.9.10 | Erario c/IVA split payement | 250,00 | 1.500,00 | 0,00 | 1.500,00 | 0,00 | 1.500,00 | 1.500,00 |
| 5.9.7 | Timbri per nuovi iscritti | 0,00 | 308,80 | 0,00 | 308,80 | -125,80 | 183,00 | 183,00 |
| 5.9.8 | Altre entrate aventi natura di partite di giro | 0,00 | 2.500,00 | 0,00 | 2.500,00 | 0,00 | 2.500,00 | 2.500,00 |
| | Totale Entrate aventi natura di partite di giro | 3.570,00 | 45.574,50 | 0,00 | 45.574,50 | -761,00 | 44.813,50 | 44.813,50 |
| | TOTALE TITOLO III | 3.570,00 | 45.574,50 | 0,00 | 45.574,50 | -761,00 | 44.813,50 | 44.813,50 |
| | TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE | 5.050,00 | 192.292,50 | | 192.292,50 | 12.236,00 | 204.528,50 | 204.528,50 |
| | AVANZO DI AMMINISTRAZIONE INIZIALE (situazione amministrativa del Consuntivo 2022) | ***** | ***** | ***** | 261.881,93 | ***** | ***** | ***** |
| | AVANZO DI AMMINISTRAZIONE INIZIALE PRESUNTO (2023) | ***** | ***** | ***** | ***** | 0,00 | 22.881,93 | 22.881,93 |
| | TOTALE GENERALE | 5.050,00 | 192.292,50 | 0,00 | 454.174,43 | 12.236,00 | 227.410,43 | 227.410,43 |

Parte II - USCITE

| Capitol o Codice | Denominazione | Residui Passivi presunti alla fine dell'anno 2023 | Previsioni iniziali dell'anno 2023 | assest.ti art. 14 | Previsioni 2023 asestate | Variazioni | Previsioni di competenza per l'anno 2024 | Previsioni di cassa per l'anno 2024 |
|------------------------|---|---|---|----------------------|--------------------------------|------------------|---|---|
| | | a | b | | | c | e | f |
| 1 | TITOLO I - USCITE CORRENTI | | | | | | | |
| 1.1 | Uscite per gli Organi dell'Ordine | | | | | | | |
| 1.1.01 | Rimborso spese Presidente e Consiglio | 0,00 | 5.800,00 | 0,00 | 5.800,00 | 600,00 | 6.400,00 | 6.400,00 |
| 1.1.02 | Spese collegio dei revisori | 4.100,00 | 4.100,00 | 0,00 | 4.100,00 | 0,00 | 4.100,00 | 4.100,00 |
| 1.1.03 | Spese funzionamento commissioni | 0,00 | 300,00 | 0,00 | 300,00 | 200,00 | 500,00 | 500,00 |
| | Totale Uscite per gli Organi dell'Ordine | 4.100,00 | 10.200,00 | 0,00 | 10.200,00 | 800,00 | 11.000,00 | 11.000,00 |
| 1.2 | Oneri per il personale in attività di servizio | | | | | | | |
| 1.2.01 | Stipendi ed altri assegni fissi al personale | 3.900,00 | 59.980,00 | | 59.980,00 | 2.520,00 | 62.500,00 | 62.500,00 |
| 1.2.02 | Oneri previdenziali, assistenziali e tributarie a carico dell'Ente | 1.900,00 | 15.800,00 | 0,00 | 15.800,00 | 700,00 | 16.500,00 | 16.500,00 |
| 1.2.04 | Altri Oneri | 0,00 | 1.700,00 | 0,00 | 1.700,00 | 0,00 | 1.700,00 | 1.700,00 |
| | Totale Oneri per il personale in attività di servizio | 5.800,00 | 77.480,00 | 0,00 | 77.480,00 | 3.220,00 | 80.700,00 | 80.700,00 |
| 1.4 | Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi | | | | | | | |
| 1.4.01 | Acquisto di libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni | 0,00 | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 1.4.02 | Consulenza del lavoro | 800,00 | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 1.000,00 | 6.000,00 | 6.000,00 |
| 1.4.02 | Consulenza per Contabilità e Bilanci | 1.450,00 | 4.000,00 | 0,00 | 4.000,00 | 2.500,00 | 6.500,00 | 6.500,00 |
| 1.4.04 | Consulenze legali | 4.500,00 | 6.000,00 | 0,00 | 6.000,00 | 0,00 | 6.000,00 | 6.000,00 |
| 1.4.09 | Spese trasloco | 0,00 | 4.500,00 | 0,00 | 4.500,00 | 0,00 | 4.500,00 | 4.500,00 |
| 1.4.05 | Organizzazione convegni | 0,00 | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 1.4.06 | Organizzazione assemblee iscritti | 0,00 | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | -1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 1.4.07 | Organizzazione corsi di preparazione | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.4.08 | Spese Rappresentanza | 0,00 | 800,00 | 0,00 | 800,00 | 0,00 | 800,00 | 800,00 |
| 1.4.13 | Spese sicurezza/igene /posto lavoro | 0,00 | 300,00 | 0,00 | 300,00 | 50,00 | 350,00 | 350,00 |
| 1.4.09 | Spese promozione immagine | 0,00 | 500,00 | 0,00 | 500,00 | 0,00 | 500,00 | 500,00 |
| | Totale Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi | 6.750,00 | 26.100,00 | 0,00 | 26.100,00 | 3.550,00 | 29.650,00 | 29.650,00 |
| 1.3 | Uscite per Funzionamento Uffici | | | | | | | |
| 1.3.01 | Affitto della Sede | 0,00 | 1.600,00 | 0,00 | 1.600,00 | 0,00 | 1.600,00 | 1.600,00 |
| 1.3.02 | Pulizia locali e condominio | 0,00 | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | -500,00 | 1.500,00 | 1.500,00 |
| 1.3.03 | Energia Elettrica | 150,00 | 900,00 | 0,00 | 900,00 | 600,00 | 1.500,00 | 1.500,00 |
| 1.3.04 | Spese di riscaldamento | 0,00 | 1.200,00 | 0,00 | 1.200,00 | -700,00 | 500,00 | 500,00 |
| 1.3.05 | Acquisto di materiali di cancelleria | 195,00 | 1.600,00 | 0,00 | 1.600,00 | -299,00 | 1.301,00 | 1.301,00 |
| 1.3.06 | Spese Telefoniche 1° linea | 200,00 | 1.500,00 | 0,00 | 1.500,00 | -500,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 1.3.07 | Spese Telefoniche 2° linea | 0,00 | 80,00 | 0,00 | 80,00 | -80,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.3.08 | Spese apparecchi radiomobili (TIM) | 0,00 | 50,00 | 0,00 | 50,00 | -50,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.3.09 | Spese di manutenzione e riparazione | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 200,00 | 200,00 | 200,00 |
| 1.3.10 | Canoni Assistenza macchine elettroniche | 0,00 | 500,00 | 0,00 | 500,00 | -150,00 | 350,00 | 350,00 |
| 1.3.11 | Spese postali | 0,00 | 800,00 | 0,00 | 800,00 | 0,00 | 800,00 | 800,00 |
| 1.3.12 | Spese di segreteria straordinarie | 0,00 | 5.800,00 | 0,00 | 5.800,00 | 2.264,00 | 8.064,00 | 8.064,00 |
| 1.3.13 | Spese assicurazioni | 0,00 | 5.758,00 | 0,00 | 5.758,00 | 242,00 | 6.000,00 | 6.000,00 |
| 1.3.14 | Spese WEB | 0,00 | 350,00 | 0,00 | 350,00 | 0,00 | 350,00 | 350,00 |
| 1.3.15 | Abbonamento INTERNET | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.3.16 | Interventi su Personal Computer | 0,00 | 1.200,00 | 0,00 | 1.200,00 | 100,00 | 1.300,00 | 1.300,00 |
| 1.3.17 | Stampa Albo professionale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.3.18 | Comunicati stampa | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Totale Uscite per Funzionamento Uffici | 545,00 | 23.338,00 | 0,00 | 23.338,00 | 1.127,00 | 24.465,00 | 24.465,00 |
| 1.6 | Oneri finanziari | | | | | | | |
| 1.6.2 | Spese e commissioni postali | 0,00 | 400,00 | 0,00 | 400,00 | 100,00 | 500,00 | 500,00 |
| | Totale Oneri finanziari | 0,00 | 400,00 | 0,00 | 400,00 | 100,00 | 500,00 | 500,00 |
| 1.7 | Oneri tributari | | | | | | | |
| 1.7.01 | Imposte e tasse - tributi vari | 0,00 | 200,00 | 0,00 | 200,00 | 800,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 1.7.02 | Tassa Comunale RSU e altri Tributi | 0,00 | 700,00 | 0,00 | 700,00 | 300,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 1.7.03 | IRAP dipendenti | 620,00 | 4.500,00 | 0,00 | 4.500,00 | 400,00 | 4.900,00 | 4.900,00 |
| 1.7.04 | Imposta municipale immobili | 0,00 | 1.800,00 | 0,00 | 1.800,00 | 700,00 | 2.500,00 | 2.500,00 |
| | Totale Oneri tributari | 620,00 | 7.200,00 | 0,00 | 7.200,00 | 2.200,00 | 9.400,00 | 9.400,00 |
| 1.8 | Uscite non classificabili in altre voci | | | | | | | |
| 1.8.01 | Fondo Riserva per Spese impreviste | 0,00 | 2.000,00 | | 2.000,00 | 2.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 |
| | Totale Uscite non classificabili in altre voci | 0,00 | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 |
| | TOTALE TITOLO I -USCITE CORRENTI | 17.815,00 | 146.718,00 | 0,00 | 146.718,00 | 12.997,00 | 159.715,00 | 159.715,00 |
| 2 | TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE | | | | | | | |
| 2.10 | Acquisizione di Beni mobili | | | | | | | |
| 2.10.01 | Acquisti di mobili e macchine per ufficio | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 2.10.02 | Acquisti di software operativo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Totale Acquisizione di Beni Mobili | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 2.13 | Acquisizione di Beni immobili | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.13.01 | Acquisizione immobili | 0,00 | 239.000,00 | 0,00 | 239.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Totale Acquisizione di immobilizzazioni | 0,00 | 239.000,00 | 0,00 | 239.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 2.11 | Finanziamenti e Prestiti | | | | | | | |
| 2.11.01 | Finanziamenti infruttiferi "Le Professioni di Pistoia spa" | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Totale Finanziamenti e Prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.12 | Immobili e Fabbricati | | | | | | | |
| 2.12.01 | Immobile Pistoia Via Pacinotti nr. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Totale Immobili e Fabbricati | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | TOTALE TITOLO II _USCITE IN CONTO CAPITALE | 0,00 | 239.000,00 | 0,00 | 239.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |

| Parte II - USCITE | | | | | | | | |
|--------------------------|--|---|---|----------------------|-------------------------------|------------------|---|---|
| Capitol o Codice | Denominazione | Residui Passivi presunti alla fine dell'anno 2023 | Previsioni iniziali dell'anno 2023 | assest.ti art. 14 | Previsioni 2023 asstate | Variazioni | Previsioni di competenza per l'anno 2024 | Previsioni di cassa per l'anno 2024 |
| | | a | b | | | c | e | f |
| 4 | TITOLO III - PARTITE DI GIRO | | | | | | | |
| 4.14 | Uscite aventi natura di partite di giro | | | | | | | |
| 4.14.08 | Ritenute Erariali Consulenti/Esperti | 1.700,00 | 3.550,00 | 0,00 | 3.550,00 | 0,00 | 3.550,00 | 3.550,00 |
| 4.14.01 | Ritenute Erariali c/dipendenti | 1.150,00 | 8.000,00 | 0,00 | 8.000,00 | 0,00 | 8.000,00 | 8.000,00 |
| 4.14.02 | Ritenute Previdenziali ed Assistenziali C/ dipendenti | 280,00 | 7.500,00 | 0,00 | 7.500,00 | 0,00 | 7.500,00 | 7.500,00 |
| 4.14.03 | Altre ritenute c/dipendenti | 0,00 | 70,00 | 0,00 | 70,00 | 0,00 | 70,00 | 70,00 |
| 4.14.04 | Contributo annuale Consiglio Nazionale | 170,00 | 20.264,00 | 0,00 | 20.264,00 | -289,00 | 19.975,00 | 19.975,00 |
| 4.14.05 | Contributo per federazione architetti Toscana | 20,00 | 1.839,00 | 0,00 | 1.839,00 | -334,00 | 1.505,00 | 1.505,00 |
| 4.14.09 | Tesserini per nuovi iscritti | 0,00 | 42,70 | 0,00 | 42,70 | -12,20 | 30,50 | 30,50 |
| 4.14.10 | Erario c/IVA split payement | 250,00 | 1.500,00 | 0,00 | 1.500,00 | 0,00 | 1.500,00 | 1.500,00 |
| 4.14.06 | Timbri per nuovi iscritti | 0,00 | 308,80 | 0,00 | 308,80 | -125,80 | 183,00 | 183,00 |
| 4.14.07 | Altre Uscite aventi natura di partite di giro | 0,00 | 2.500,00 | 0,00 | 2.500,00 | 0,00 | 2.500,00 | 2.500,00 |
| | Totale Uscite aventi natura di partite di giro | 3.570,00 | 45.574,50 | 0,00 | 45.574,50 | -761,00 | 44.813,50 | 44.813,50 |
| | TOTALE TITOLO III | 3.570,00 | 45.574,50 | 0,00 | 45.574,50 | -761,00 | 44.813,50 | 44.813,50 |
| | TOTALE USCITE COMPLESSIVE | 21.385,00 | 431.292,50 | 0,00 | 431.292,50 | 14.236,00 | 206.528,50 | 206.528,50 |
| | AVANZO DI AMMINISTRAZIONE FINALE PRESUNTO | ***** | ***** | ***** | 22.881,93 | 0,00 | 20.881,93 | 20.881,93 |
| | TOTALE GENERALE | 21.385,00 | 431.292,50 | 0,00 | 454.174,43 | 14.236,00 | 227.410,43 | 227.410,43 |
| | ALLEGATI | | | | | | | |
| | Tabella Dimostrativa dell' Avanzo o Disavanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2023 (all'inizio dell'esercizio 2024) | | | | | | | |
| | Fondo cassa iniziale (01/01/2023) | | | | | | 350.717,35 | |
| | + Residui attivi iniziali | | | | | | 11.861,39 | |
| | - Residui Passivi Iniziali | | | | | | 100.696,81 | |
| | | | | | | | 0,00 | |
| | = Avanzo di amministrazione Iniziale | | | | | | 261.881,93 | |
| | + Entrate già accertate nell'esercizio | 31/08/2023 | | | | | 148.230,23 | |
| | - Uscite già Impegnate nell'esercizio | | | | | | 99.555,86 | |
| | +/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio | | | | | | 9.799,13 | |
| | -/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio | | | | | | 24.282,56 | |
| | = Avanzo di amministrazione alla data di relazione del bilancio | | | | | | 296.072,87 | |
| | + Entrate presunte per il restante periodo | | | | | | 44.062,27 | |
| | - Uscite presunte per il restante periodo | | | | | | 331.736,64 | |
| | +/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo | | | | | | | |
| | -/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo | | | | | | | |
| | =Avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2023 | | | | | | 8.398,50 | |
| | L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2024 risulta così prevista: | | | | | | | |
| | Parte vincolata | | | | | | | |
| | Trattamento di fine rapporto al: | 31/08/23 | | | | | 78.447,61 | |
| | Totale parte vincolata | | | | | | 78.447,61 | |
| | Parte disponibile | | | | | | | |
| | parte di cui non si prevede l'utilizzazione nell'esercizio 2024 | | | | | | -57.565,68 | |
| | Totale parte disponibile | | | | | | -57.565,68 | |
| | Totale Risultato di amministrazione presunto 2024 | | | | | | 20.881,93 | |
| | PIANTA ORGANICA PERSONALE IN SERVIZIO: | | | | | | | |
| | L'organico in servizio è attualmente formato da nr. 2 lavoratrici dipendenti avente la qualifica di impiegata. | | | | | | | |

ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI e CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI PISTOIA

Via S. Andrea 49 - 51100 PISTOIA - Codice fiscale: 90001990473

| PREVISIONE DEL CONTO ECONOMICO | Anno 2023 | Anno 2024 |
|---|--------------------|--------------------|
| A) VALORE DELLA PRODUZIONE: | | |
| 1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni | 119.008,00 | 137.131,40 |
| 5) Altri ricavi e proventi | 2.650,00 | 2.520,00 |
| TOTALE (A) | 121.658,00 | 139.651,40 |
| B) COSTI DELLA PRODUZIONE: | | |
| 6) per materie prime,sussidiarie, di consumo e di merci | 3.600,00 | 3.301,00 |
| 7) per servizi | 54.038,00 | 59.914,00 |
| 8) per godimento beni di terzi | 1.600,00 | 1.600,00 |
| 9) Personale: | | |
| a) salari e stipendi | 61.680,00 | 64.200,00 |
| b) oneri sociali (INPS/INAIL) | 15.800,00 | 16.500,00 |
| c) trattamento di fine rapporto | 3.373,00 | 3.373,00 |
| 10) Ammortamenti | 8.500,00 | 8.500,00 |
| 12) Accantonamenti per rischi | 2.000,00 | 4.000,00 |
| 14) Oneri diversi di gestione: | 1.700,00 | 2.800,00 |
| TOTALE (B) | 152.291,00 | 164.188,00 |
| DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (a-b) | (30.633,00) | (24.536,60) |
| C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI: | | |
| 16) altri proventi finanziari | 25.000,00 | 20.000,00 |
| Totale (c) | 25.000,00 | 20.000,00 |
| D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE | - | 10,02 |
| 4) arrotondamenti e sconti attivi | 10,02 | 13,60 |
| E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI | - | 50,00 |
| b) Sopravvenienze attive | 50,00 | 50,00 |
| RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE | (5.572,98) | (4.473,00) |
| 24) Imposte di esercizio | 6.300,00 | 7.400,00 |
| AVANZO/DISAVANZO/PAREGGIO ECONOMICO | (11.872,98) | (11.873,00) |

| ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI e CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI PISTOIA | | | | | |
|--|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Via S. Andrea 49 - 51100 PISTOIA - Codice fiscale: 90001990473 | | | | | |
| PREVENTIVO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA | | | | ANNO: 2023 | |
| codice | ENTRATE | 2024 | | 2023 | |
| | | COMPETENZA | CASSA | COMPETENZA | CASSA |
| 1,1 | Entrate Contributive a carico degli iscritti | 137.131,40 | 137.131,40 | 119.008,00 | 119.008,00 |
| 1.2 | Entrate per Iniziative Culturali ed aggiornamenti professionali | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.3 | Quote di partecipazione degli iscritti allo onere di particolari gestioni. | 2.520,00 | 2.520,00 | 2.650,00 | 2.650,00 |
| 1.9 | Redditi e proventi patrimoniali | 20.000,00 | 20.000,00 | 25.000,00 | 25.000,00 |
| 2,5 | Poste correttive e compensative uscite correnti | 63,60 | 63,60 | 60,00 | 60,00 |
| | A) Titolo I - Entrate Correnti | 159.715,00 | 159.715,00 | 146.718,00 | 146.718,00 |
| 3.1 | C) Titolo III _ Partite di giro | 44.813,50 | 44.813,50 | 45.574,50 | 45.574,50 |
| | TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE | 204.528,50 | 204.528,50 | 192.292,50 | 192.292,50 |
| | | | | 0,00 | 0,00 |
| | TOTALE A PAREGGIO | 204.528,50 | 204.528,50 | 192.292,50 | 192.292,50 |
| codice | USCITE | 2024 | | 2023 | |
| | | COMPETENZA | CASSA | COMPETENZA | CASSA |
| 1,1 | Uscite per gli organi dell'Ente | 11.000,00 | 11.000,00 | 10.200,00 | 10.200,00 |
| 1.2 | Oneri per il personale in attività di servizio | 80.700,00 | 80.700,00 | 77.480,00 | 77.480,00 |
| 1.3 | Uscite per l'acquisto i beni di consumo e di servizi | 29.650,00 | 29.650,00 | 26.100,00 | 26.100,00 |
| 1.9 | Uscite per funzionamento uffici | 24.465,00 | 24.465,00 | 23.338,00 | 23.338,00 |
| 1.7 | Oneri Finanziari | 500,00 | 500,00 | 400,00 | 400,00 |
| 1.8 | Oneri Tributari | 9.400,00 | 9.400,00 | 7.200,00 | 7.200,00 |
| 1.10 | Uscite non classificabili in altre voci | 4.000,00 | 4.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| | A1) TITOLO I - Uscite Correnti | 159.715,00 | 159.715,00 | 146.718,00 | 146.718,00 |
| 2.2 | Acquisizione di immobilizzazioni tecniche | 2.000,00 | 2.000,00 | 239.000,00 | 239.000,00 |
| | B1) TITOLO II - Uscite in conto Capitale | 2.000,00 | 2.000,00 | 239.000,00 | 239.000,00 |
| | C1) TITOLO III - Partite di Giro | 44.813,50 | 44.813,50 | 45.574,50 | 45.574,50 |
| | TOTALE USCITE COMPLESSIVE | 206.528,50 | 206.528,50 | 431.292,50 | 431.292,50 |
| | TOTALE A PAREGGIO | 206.528,50 | 206.528,50 | 431.292,50 | 431.292,50 |

| RISULTATI DIFFERENZIALI | 2024 | | 2023 | |
|---|--------------------------------|-------|------------|-------|
| | COMPETENZA | CASSA | COMPETENZA | CASSA |
| | Saldo di parte corrente (A-A1) | | | |
| Situazione finanziaria (A-A1-quote in c/cap. debiti finanziari in scadenza) | | | | |
| Saldo movimenti in c/capitale (B-B1) | | | | |
| Indebitamento/Accreditamento netto (A+B-quote in c/cap. debiti finanziari in scadenza)-(A1+B1) | | | | |
| AVANZO/DISAVANZO di competenza Previsto | | 0,00 | 0,00 | |
| (A+B+C) - (A1+B1+C1) | | | | |

Riepilogo giornale di cassa dal 20/10/2023 al 20/10/2023

| | |
|------------------------------------|--------------------------|
| TOTALI CASSA € | 166,31 |
| TOTALI POSTE C/C € | 143.256,21 |
| TOTALI POST-PAY € | 590,51 |
| TOTALI Buoni Postali Indicizzati € | 162.000,00 |
| TOTALI Buoni Postali / TFR € | 35.500,00 |
| TOTALI Altri Depositi Postali € | 32.541,49 |
| | |
| TOTALE € | <u><u>374.054,52</u></u> |

**ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI E
CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI PISTOIA**

Via S. Andrea, 49 -51100 Pistoia

Codice fiscale 90001990473

**RELAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE AL BILANCIO DI
PREVISIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2024**

Esaminata la proposta di Bilancio di Previsione 2024 predisposta dal Consigliere Tesoriere (costituito dal Preventivo Finanziario Gestionale, dal Quadro Generale Riassuntivo della Gestione finanziaria e dal Preventivo Economico) corredato della relazione del Tesoriere, della pianta organica del personale, nonché dalla Tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione, l'organo di revisione rileva che il Bilancio di previsione 2024 è stato redatto nel rispetto dei seguenti principi:

- Unità: il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 è unico;
- Annualità: le entrate e le uscite previste sono riferibili all'anno 2024 e non ad altri esercizi;
- Universalità: tutte le entrate e le spese ad oggi prevedibili per l'anno 2024 sono iscritte in bilancio;
- Veridicità, Attendibilità e Coerenza: le previsioni sono sostenute da analisi fondate sulla dinamica storica ovvero su idonei parametri di riferimento, e risultano coerenti con ogni altra delibera del Consiglio che incida sui prevedibili flussi di entrata e uscita futuri;
- Integrità: le entrate previste e le spese previste sono iscritte in bilancio per il loro importo lordo; le voci di bilancio, cioè, sono iscritte senza compensazioni.

Si riferisce che il Bilancio di Previsione 2024 (dal quale risultano entrate correnti per euro 159.715,00 pari alle uscite correnti, uscite in conto capitale per euro 2.000,00, partite di giro per euro 44.813,50 sia in entrata che in uscita oltre ad un avanzo di amministrazione presunto al 31.12.2023 pari ad euro 22.881,93, di cui euro 2.000,00 utilizzato nel bilancio di previsione 2024 a copertura delle spese in conto capitale) è stato redatto seguendo i principi e le disposizioni contenute nel regolamento di contabilità approvato dal Consiglio dell'Ordine e nel rispetto del norme in materia.

Il Preventivo Economico evidenzia un disavanzo di euro 11.873,00, in quanto a fronte di proventi complessivi per euro 159.715,00 sono stati stimati costi complessivi per euro 171.588,00, di cui euro 8.500,00 per ammortamenti ed euro 3.373,00 per accantonamento TFR (che non sottendono ad uscite finanziarie).

Nel complesso gli stanziamenti risultano congrui a garantire il corretto funzionamento della struttura ordinistica; attendibili risultano le previsioni delle entrate.

Per quanto sopra e tenuto conto della relazione del Tesoriere, l'organo di revisione rileva la congruità, la coerenza e l'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio e dei progetti dell'ente rispetto al perseguimento dei fini istituzionali ed esprime **PARERE FAVOREVOLE** sulla proposta di Bilancio di Previsione 2024.

Pistoia, 20 ottobre 2023

L'organo di revisione

Dott.ssa Francesca Corsini